



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA BĂLENI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE
PRIVIND APROBAREA DELEGĂRII GESTIUNII SERVICIULUI PENTRU
GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎNFIINȚAT LA NIVELUL COMUNEI BĂLENI,
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA PRECUM ȘI A DOCUMENTAȚIEI AFERENTE

Consiliul Local al comunei Băleni, județul Dâmbovița, întrunit în sesiune ordinară în data de 23.06.2026

AVÂND ÎN VEDERE

- Proiectul de hotărâre privind aprobarea delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân înființat la nivelul comunei Băleni, județul Dâmbovița precum și a documentației aferente
 - Referatul de aprobare întocmit de primarul localității pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân înființat la nivelul comunei Băleni, județul Dâmbovița precum și a documentației aferente
 - Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân înființat la nivelul comunei Băleni, județul Dâmbovița precum și a documentației aferente
 - Avizul consultativ al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Băleni
 - HCL Băleni nr. 21/09.02.2026 privind înființarea Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân , al comunei Băleni , județul Dâmbovița
 - Prevederile art. 1, alin. (1) și art. 2, alin.(4) din Ordonanța de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 3 și art. 8 din Anexa la H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001;
 - Prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Ordinului nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Animalelor , cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii , cu modificările și completările ulterioare ;
 - Prevederile Hotărârii de Guvern nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 , cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Legii finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 129 alin. (7), lit."s" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare
- În temeiul art. 139 alin (1) și art. 196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 (1) Se aprobă delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Băleni numai către persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor, în condițiile legii.

(2) Se aprobă ca modalitate de gestiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Băleni, județul Dâmbovița, gestiunea delegată, conform **Studiului de oportunitate** prevăzut în **Anexa nr. 1** la prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă încheierea unui **contract de delegare a gestiunii**, în condițiile legii, pe o perioadă de 1 an, cu posibilitatea prelungirii pentru aceeași perioadă, pentru Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Băleni, județul Dâmbovița, conform **Anexei nr. 2** la prezenta hotărâre.

Art.3 Se aprobă mandatarea domnului Dumitru Florin, în calitate de Primar al comunei Băleni, județul Dâmbovița, pentru semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciului cu persoana juridică, asociația sau fundația câștigătoare a procedurii de atribuire având ca obiect realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art.4 Se aprobă actualizarea **Regulamentului de Organizare și Funcționare** a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, înființat la nivelul comunei Băleni, județul Dâmbovița, conform **Anexei nr. 3**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre și va constitui anexă la Contractul de delegare a gestiunii serviciului.

Art.5 Se aprobă **Caietul de sarcini** al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Băleni, județul Dâmbovița, în forma prevăzută în **Anexa nr.4**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre și va constitui anexă la Contractul de delegare a gestiunii serviciului.

Art.6 Anexele nr. 1, 2, 3 și 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7 Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei Băleni, Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, Primarului comunei Băleni, compartimentelor de specialitate, precum și persoanelor și instituțiilor interesate și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Băleni și pe pagina de internet a comunei primaria_baleni@yahoo.com.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local

NETU STELIANA



Contrasemnează pentru legalitate

SECRETAR GENERAL

Jr. BUCUR ANAMARIA

NR. 53

DATA : 23.06.2026

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al comunei Băleni, județ Dâmbovița, în ședința ordinară din data de 23.06.2026, cu respectarea prevederilor art. 139 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu un cvorum de: 15 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 abțineri din numărul total de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri prezenți la vot

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din U.A.T. Băleni

I. DESCRIEREA SERVICIULUI PUBLIC

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân este un serviciu public de interes local, organizat la nivelul unității administrativ-teritoriale, având ca scop principal asigurarea sănătății și siguranței publice, prevenirea riscurilor generate de prezența câinilor fără stăpân pe domeniul public, precum și respectarea principiilor de protecție a animalelor prevăzute de legislația națională și europeană în vigoare.

Acest serviciu este organizat, coordonat, reglementat, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale, care are obligația de a asigura funcționarea sa continuă, eficientă și conformă cu normele sanitar-veterinare.

Activitățile serviciului cuprind un ansamblu integrat de operațiuni tehnice, medicale și logistice, respectiv capturarea câinilor fără stăpân, transportul acestora în adăposturi autorizate, cazarea și îngrijirea lor, precum și aplicarea măsurilor de identificare, sterilizare, vaccinare, deparazitare și evidență, în condițiile stabilite de legislația specifică.

Totodată, serviciul include activități de gestionare a adopțiilor și revendicărilor, precum și aplicarea măsurilor legale privind câinii bolnavi cronici, incurabili sau agresivi, în condiții strict reglementate și exclusiv prin personal medical veterinar autorizat.

Beneficiarii direcți ai serviciului sunt cetățenii unității administrativ-teritoriale, instituțiile publice, agenții economici care își desfășoară activitatea pe raza localității, precum și întreaga comunitate locală, în ansamblul său.

II. SITUAȚIA ACTUALĂ

La nivelul unității administrativ-teritoriale, serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se află într-o stare de nefuncționare, în principal din cauza lipsei infrastructurii specializate, a personalului calificat, a dotărilor tehnice adecvate și a unui sistem operațional integrat conform cerințelor legale.

Această situație generează dificultăți semnificative în gestionarea fenomenului câinilor fără stăpân, cu impact direct asupra siguranței cetățenilor, a ordinii publice și a stării de sănătate a populației, precum și asupra imaginii generale a comunității locale.

În lipsa unui serviciu funcțional, intervențiile sunt sporadice, reactive și insuficiente pentru controlul eficient al populației canine fără stăpân.

III. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR SERVICIULUI

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân cuprinde un ansamblu complex de activități operaționale, desfășurate în condiții stricte de legalitate, siguranță și respect față de animale.

Capturarea câinilor fără stăpân se realizează exclusiv de personal instruit, utilizând metode non-violente și echipamente specializate, precum lațuri profesionale, cuști-capcană sau alte mijloace aprobate sanitar-veterinar, cu respectarea principiului de reducere a stresului și suferinței animalelor.

Transportul acestora se efectuează cu autovehicule autorizate, dotate corespunzător pentru asigurarea siguranței, ventilației și separării animalelor, precum și pentru prevenirea riscurilor sanitare.

În cadrul adăpostului autorizat, animalele sunt supuse unui proces complet de evaluare medicală, triere, înregistrare, deparazitare, vaccinare și sterilizare, fiind introduse într-un registru unic de evidență gestionat conform normelor în vigoare.

De asemenea, serviciul asigură gestionarea adopțiilor și revendicărilor, promovând reintegrarea responsabilă a animalelor în comunitate, în condiții de siguranță și conformitate legală.

Pentru cazurile prevăzute expres de lege, serviciul poate include măsuri de eutanasiere realizate exclusiv de medic veterinar autorizat, cu respectarea strictă a procedurilor sanitare veterinare și a principiilor de protecție a animalelor.

Descrierea activității de gestionare a câinilor fără stăpân

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul și îngrijirea animalelor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social.

De asemenea va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protecție a animalelor concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ teritorială.

Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:

- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase.

Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din țije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Buclă trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declansare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.

- câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asocieră de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav;

b) transportarea acestora la baza de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

- cuștile în care vor fi transportați câinii vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;

- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista cuști separate;

- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu nr. de telefon;

- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;

- șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;

- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;

c) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform

normelor prezentului regulament si daca au asigurata asistenta medicala veterinara calificata si autorizata. Inainte de eliberare cainii vor fi sterilizati si vaccinati antirabic;

d) Cazarea cainilor se va face la centrul (baza) de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

-sa permita cazarea cainilor in custi separate pentru a reduce stresul asupra lor si pentru a putea controla bolile;

- cainii vor fi separati dupa urmatoarele criterii:

a) stare de sanatate

b) varsta

c) sex

d) grad de agresivitate

- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etansat si care permite o curatare si dezinfectare usoara, iar pentru a evita baltirea apei in exces vor fi inclinate spre o retea de canalizare;

- peretii dintre custi trebuie sa aiba cel putin 185 cm inaltime, trebuie sa impiedice scurgerea apelor si dejectiilor de la o cusca la alta;

- peretii custilor vor fi confectionati din unul din urmatoarele materiale: caramida tencuita si vopsita; metal incastrat in beton; beton; plasa de sarma.

- deasupra peretilor despartitori se pune o plasa de sarma la inaltimea de 60 cm

- custile exterioare pot fi confectionate din plasa pe stalpi metalici sau din lemn;

- adapostul trebuie sa aiba drenaj si instalatii corespunzatoare pentru depozitarea incarcaturii de deseuri zilnice;

- trebuie sa existe un control in ceea ce priveste incalzirea, ventilatia si umiditatea corespunzatoare, in vederea asigurarii confortului animalelor, personalului si publicului vizitator;

- in toate zonele cu custi trebuie sa existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care sa poata fi deschise;

- custile exterioare vor fi acoperite;

e) Adapostirea cainilor in cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face dupa cum urmeaza:

- in custi individuale cu respectarea urmatoarelor dimensiuni:

a) pentru caini de talie mare: 120 cm x 160 cm

b) pentru caini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm

c) pentru caini de talie mica: 91 cm x 122 cm

d) custile comune nu trebuie sa adaposteasca mai mult de 4 caini pe o suprafata de 6,5

mp

- locurile imprejmuite trebuie sa aiba urmatoarele dotari:

- sa existe apa potabila in permanenta,

- vasele pentru alimentare sa fie curate si dezinfectate zilnic si intotdeauna inaintea aducerii unui nou animal in cusca,

- vasele pentru alimentare sa fie asezate astfel incat cainii sa nu poata urina sau defeca in ele si sa poata fi curatate si dezinfectate usor,

- daca spatiile nu sunt incalzite, se pun obligatoriu scanduri pentru odihna si culcusuri;

- pentru culcusurile cainilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curatate si dezinfectate usor.

f) Preluarea, inregistrarea, consultarea si trierea cainilor adusi in centru se face intr-un spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat sa asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii.

g) Tratarea cainilor se va face intr-un spatiu cu destinatia de chirurgie sau in mai multe spatii functie de capacitatea centrului, spatii care vor respecta normele sanitare veterinare in vigoare. In aceste sali se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.

h) Controlul bolilor se efectueaza zilnic fiecarui animal din centru, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medical veterinar al centrului sau in lipsa acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul

centrului va fi instruit sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

i) Hranirea cainilor in centru se face pe durata de viata dupa cum urmeaza:

- cateii in varsta de 6-12 saptamani vor fi hraniti de 3 ori pe zi, cainii in varsta de peste 12 saptamani vor fi hraniti de doua ori pe zi iar cainii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi.
- hrana trebuie sa fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat.

j) Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia fiecarei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal. Se va avea in vedere ca pe perioada efectuarii curateniei apa si dezinfectantul sa nu vina in contact cu animalele.

k) Reintoarcerea cainilor in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea cainilor tratati cu interdictia de a-i lasa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora dupa achitarea cheltuielilor ocazionate de stationarea in centru. Eliberarea se face dupa, sterilizare, vaccinare antirabica, tatuare si aplicarea zgarzii cu placuta numerotata.

l) Eutanasierea cainilor bolnavi de catre personal specializat al serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan. Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanaseaza cainii bolnavi cronici, bolnavi incurabili si cei cu comportament agresiv. Aceasta operatie se va face doar de catre medic veterinar care poseda atestatul de libera practica eliberat de Colegiul medicilor veterinar, fiind strict interzisa oricarei alte persoane neautorizate.

Receptionarea situatiilor privind cainii eutanasiati vor fi certificate de un reprezentant al Directiei Sanitar Veterinara Dambovita.

m) Asigurarea adăposturilor temporare pentru caini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazați contra cost caini cu stapani.

n) Asigurarea de spatiu pentru eutanasiere si depozitarea cadavrelor in vederea transportului la incinerator. Aceste spatii nu sunt deschise vizitarii persoanelor straine.

Serviciul de gestionare a cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind transportul si ingrijirea animalelor fara stapan care prezinta un grad ridicat de pericol social.

De asemenea va asigura protectia cainilor conform principiilor europene de protejare a animalelor concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativ teritoriala.

Activitățile care se vor realiza în cadrul serviciului de gestionare a cainilor fara stapan sunt urmatoarele:

- Capturarea cainilor fara stapan se va face pe baza reclamatii scrise ale persoanelor fizice sau juridice .

IV. BENEFICIILE DELEGĂRII GESTIUNII

Delegarea serviciului către un operator specializat determină o creștere semnificativă a eficienței operaționale, prin utilizarea unor resurse umane și tehnice dedicate exclusiv acestei activități, cu experiență în domeniul gestionării animalelor fara stapan.

Totodată, această modalitate de organizare conduce la reducerea presiunii financiare asupra bugetului local, întrucât nu mai sunt necesare investiții inițiale în infrastructură, echipamente sau personal specializat, costurile fiind corelate direct cu volumul serviciilor efectiv prestate.

Delegarea asigură conformitatea deplină cu normele sanitar-veterinare și de protecție a mediului, prin utilizarea unor proceduri standardizate, controlate și verificate periodic de autoritățile competente.

Un alt beneficiu major îl reprezintă utilizarea unor metode moderne, eficiente și non-traumatizante de capturare și manipulare a animalelor, ceea ce contribuie la reducerea stresului și a riscurilor pentru animale și personalul operativ.

În același timp, implementarea unui sistem profesionist de adopție, sterilizare și evidență conduce la reducerea populației de câini fără stăpân pe termen mediu și lung, îmbunătățind semnificativ siguranța cetățenilor și calitatea vieții în comunitate.

V. METODOLOGIA DE FUNDAMENTARE

Prezentul studiu de oportunitate a fost elaborat pe baza unei analize complexe a situației existente, fundamentată pe surse directe și indirecte de informare, respectiv sesizările și reclamațiile cetățenilor, datele înregistrate la nivelul autorității locale, observațiile din teren ale personalului de specialitate, precum și analiza riscurilor privind siguranța publică și sănătatea populației.

De asemenea, au fost avute în vedere prevederile cadrului legislativ național și european aplicabil, precum și bunele practici în domeniul gestionării animalelor fără stăpân, în scopul asigurării unei soluții eficiente, durabile și conforme cu exigențele actuale.

VI. FEZABILITATEA SERVICIULUI

Fezabilitate tehnică

Din punct de vedere tehnic, delegarea serviciului este justificată de inexistența în cadrul autorității locale a infrastructurii necesare pentru desfășurarea activităților specifice, respectiv adăpost autorizat sanitar-veterinar, personal medical de specialitate, echipamente de capturare și transport, precum și capacitate operațională continuă.

În aceste condiții, este necesară implicarea unui operator economic specializat, care să dețină capacitatea tehnică completă, incluzând adăpost autorizat, personal veterinar calificat, mijloace de transport conforme și echipamente moderne pentru capturare și îngrijire.

Fezabilitate economică și financiară

Delegarea gestiunii permite optimizarea cheltuielilor publice prin eliminarea investițiilor inițiale în infrastructură și reducerea costurilor permanente cu personalul și întreținerea operării directe.

În același timp, costurile devin variabile și direct proporționale cu volumul serviciilor prestate, ceea ce permite o gestionare eficientă a resurselor financiare publice și o mai bună predictibilitate bugetară.

Prin selectarea operatorului prin proceduri competitive, se asigură obținerea unui raport optim între calitatea serviciilor și nivelul tarifelor aplicate.

Protecția mediului

Activitatea va fi desfășurată cu respectarea strictă a normelor privind protecția mediului, prin gestionarea controlată a deșeurilor biologice, neutralizarea și eliminarea acestora prin operatori autorizați, precum și prin prevenirea contaminării solului și a apelor subterane.

De asemenea, toate activitățile cu potențial impact asupra mediului vor fi realizate în conformitate cu reglementările sanitar-veterinare și de mediu în vigoare.

Impact social

Implementarea serviciului delegat contribuie direct la creșterea gradului de siguranță al cetățenilor, reducerea incidentelor generate de câinii fără stăpân și îmbunătățirea calității vieții în comunitate.

Totodată, se asigură protecția sănătății publice și reducerea riscurilor epidemiologice, precum și îmbunătățirea percepției generale asupra administrației publice locale.

Aspecte instituționale

Autoritatea administrației publice locale își păstrează competențele de reglementare, coordonare și control asupra serviciului, inclusiv stabilirea indicatorilor de performanță, aprobarea tarifelor, monitorizarea activității operatorului și aplicarea sancțiunilor contractuale în caz de neconformitate.

VII. MODALITATEA DE ORGANIZARE

Serviciul poate fi organizat în două modalități legale, respectiv gestiune directă și gestiune delegată, însă în condițiile actuale, gestiunea delegată reprezintă soluția optimă din punct de vedere tehnic, economic și operațional.

Prin contract de delegare, autoritatea locală transferă operatorului responsabilitatea efectivă a prestării serviciului, păstrând însă rolul de reglementare, control și monitorizare.

Gestiunea directă

În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale își asuma nemijlocit toate responsabilitățile privind organizarea, conducerea, administrarea și gestionarea acestui serviciu a câinilor fără stăpân. Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public înființați la nivelul unităților administrativ teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare adoptate de autoritățile deliberative ale acestora.

Gestiunea delegată

Prin aceasta modalitate de gestiune a serviciului public, autoritățile publice locale pot apela la unul sau mai mulți operatori de servicii publice, cărora le încredințează, în baza unui contract de delegare a gestiunii sau de concesiune, gestiunea propriu zisă a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și administrarea și exploatarea sistemelor publice necesare în vederea realizării acestora. În procesul delegării, Consiliul Local al comunei Băleni, păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, calitatea serviciilor prestate, modul de administrare, exploatare și conservare a sistemelor publice încredințate prin contractul de delegare.

Procedura privind delegarea gestiunii sau concesiunea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează în conformitate cu Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și servicii cu modificările și completările ulterioare, precum și Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu completările și modificările ulterioare. Activitățile specifice de utilitate și interes public se organizează și se desfășoară pe baza caietului de sarcini și a regulamentului de serviciu prin care se stabilesc nivelul de calitate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizator, precum și modul de tarifare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor prestate, elaborate și aprobate de către Consiliul Local.

VIII. TEMEIUL LEGAL

Serviciul este reglementat de următoarele acte normative:

- O.U.G. nr. 155/2001 privind gestionarea câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor;
- Legea nr. 60/2004 privind protecția animalelor de companie;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

IX. PROCEDURA DE DELEGARE

Delegarea serviciului se realizează prin procedură competitivă conform legislației privind concesiunile de servicii, pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de organizare și funcționare aprobate de Consiliul Local.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE. În vederea atribuirii contractului de delegare prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, comuna Băleni, județul Dâmbovița în calitate de autoritate contractantă, va utiliza criteriul oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic utilizând următoarele criterii obiective

- Nivelul tarifelor de utilizare
- Nivelul redevenței

X. DURATA CONTRACTULUI

Durata propusa pentru încheierea contractului de concesiune este de 1 an, cu posibilitatea de prelungire a acestuia în condițiile legii. Conform dispozițiilor art.16 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, timpul trebuie estimat în mod rezonabil astfel încât să se dea posibilitatea concesionarului pentru a obține un venit minim care să îi permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum și a unui profit rezonabil. Contractul se poate prelungi numai cu aprobarea Consiliului Local Băleni. Pe toată durata contractului de concesiune este interzisă concesionarului subconcesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

XI. CONCLUZII

Având în vedere analiza realizată, se constată că delegarea prin concesiune a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân reprezintă soluția optimă pentru asigurarea unui serviciu eficient, sigur și conform cerințelor legale, cu impact direct asupra creșterii calității vieții cetățenilor și protecției sănătății publice.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local
NETU STELIANA



SECRETAR GENERAL
Jr. BUCUR ANAMARIA

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII / ACHIZIȚIE PUBLICĂ ȘI PARTENERIAT PENTRU
GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BĂLENI NR...../.....**

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a OUG nr.155/2001 actualizată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a Legii nr.258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, s-a realizat prezentul contract în următoarele condiții:

CAPITOLUL I

PĂRȚI CONTRACTANTE

....., cu sediul în str.....nr....., județul , C.I.F , tel....., fax.....,cont bancar , deschis la Trezoreria , reprezentată prin – primar, în calitate de **BENEFICIAR**,

Și

SC /Asociația/Fundația....., cu sediul în str.....nr....., județul , C.I.F , tel....., fax.....,cont bancar , deschis la Trezoreria , reprezentată prin – primar, în calitate de **PRESTATOR**.

CAPITOLUL II

DISPOZIȚII SPECIALE

Obiectul contractului

Art.2 Obiectul contractului îl constituie gestionarea câinilor fără stăpân din comuna....., și anume:

a) **Capturarea câinilor fără stăpân și transportarea acestora la adăpostul privat al**

b) **Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și adăpostirea câinilor fără stăpân** duși la adăpost se va desfășura într-un spațiu destinat acestei activități unde se vor desfășura activitățile de microcipare, deparazitare, vaccinare și înregistrarea lor într-o evidență unică;

c) **Hrănirea și îngrijirea câinilor fără stăpân 14 zile lucrătoare în adăpostul nostru.**

d) **Transportul cainilor-** sa transporte cainii capturati la Adăpostul privatconform contractului de prestari servicii si parteneriat. Sa faca promovarea cainilor in vederea adoptiilor acestora si sa i mentina obligatoriu in adapost 14 zile lucratoare.

e) **Cainii nerevendicati sau neadoptati** dupa 14 zile lucratoare se vor eutanasia. Eutanasierea cainilor se va face in baza unei DECIZII DE EUTANASIERE semnata de un imputnicit al primarului UAT de unde se captureaza acesti caini.

f) **Cainii capturati** vor ramane in proprietatea Consiliului Local de pe raza UAT Băleni pana la revendicarea, adoptia sau eutanasierea acestora.

Obiective

Art.3 Obiectivele autorității contractante:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață a populației, reducerea numărului de caini și prevenirea zoonozelor.
- b) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;

c) respectarea cerințelor din legislația în vigoare privind gestionarea câinilor fără stăpân.

Durata contractului

Art.4(1) Durata pentru care se încheie contractul de achiziție publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Băleni este de an de la data semnării cu drept de prelungire, prin act adițional, cu acordul părților, în condițiile legii.

(2) În cazul în care beneficiarul/prestatorul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris cealaltă parte contractantă, cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea termenului contractual.

(3) Pe durata stabilită la alin.(1) se interzice operatorului subconcesionarea gestionării câinilor fără stăpân.

Drepturile și obligațiile părților

Art.5 Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) de a solicita prestatorului, la încheierea contractului, prezentarea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
- b) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de operator;
- c) de a verifica și controla modul de realizare a gestionării câinilor fără stăpân, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- d) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract.

Art.6 Prestatorul are următoarele drepturi:

- a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat;
- b) de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- c) de a propune modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

Art.7 Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să împuternicească o persoană care să țină evidența câinilor capturați și care să emită decizii de eutanasiere în cazul în care după trecerea unui termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și transportați nu au fost revendicați sau adoptați,
- b) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de concesionar, conform clauzelor contractuale;
- c) să mențină echilibrul contractual și să respecte angajamentele asumate față de prestator prin prezentul contract;
- d) să notifice prestatorul de apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

Art.8 Prestatorul are următoarele obligații:

- a) să prezinte, la încheierea contractului, toate autorizațiile și avizele necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
- b) să asigure mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân care vor fi vizibil marcate cu denumirea Asociației Sprijină Câinii, cu numărul de telefon și indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător;
- c) să folosească substanțe stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- d) să facă dovada deținerii unui spațiu de adăpostire pentru animalele fără stăpân capturate autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea a cel puțin 300 de animale. Acest spațiu va cuprinde atât cuști individuale și comune, betonate, ușor de curățat, cât și de triaj în care vor fi cazate animalele capturate înainte de examinarea acestora de către medicul veterinar și distribuirea în boxele individuale
- e) să asigure tuturor animalelor cazate în adăpost hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile Art.5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare și în concordanță cu prevederile Anexei nr. 1 la O.U.G. nr.155/2001
- f) să identifice prin microcipare și să înregistreze câinii adoptați în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân;

- g) să asigure obținerea certificatului sanitar-veterinar pentru deșeurile de origine animală ridicate de pe domeniul public sau rezultate în urma activităților prestate (animale eutanasiate, animale moarte);
- h) să efectueze întreținerea și reparațiile curente ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;
- i) să dețină un site de promovare a câinilor capturați.
- j) să respecte angajamentele luate prin contractul de servicii, precum și a legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- k) să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile gestionării câinilor fără stăpân, precum și indicatorii de performanță;
- l) să nu subdelege/subcontracteze activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna BĂLENI, în tot sau în parte, altor operatori,
- m) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării obiectivelor, va notifica de îndată acest fapt autorității contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

Programul prestațiilor Plata serviciilor de către concedent.

Art.10 (1) Beneficiarul va plăti pentru serviciile prestate (respectiv pentru serviciile de capturare, transport și examen clinic general, întreținerea și hrănirea în adăpost a populației canine pentru 14 zile lucrătoare, vaccinare polivalentă/rabie, sterilizare femelă/castrare mascul, microcipare, tratament deparazitare internă și externă, eutanasiere/incinerare) pentru câinii capturați de pe domeniul public și privat al comunei Băleni.

(2) Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către executant, care depășește termenul de plată prevăzut la art.9 alin.(6) și alin.(7), achizitorul este obligat la plata unei penalități în cuantum de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

Tarife

Art.11(1) Prestatorul va presta serviciile la tarifele aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Băleni

(2) Prețul pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna / comuna.....este de lei/câine (fără T.V.A) , pentru un număr estimat dede câini capturați și ridicați.

La încasarea prețului concesiionarul trebuie să facă dovada numărului de câini capturați și transportați

(3) Valoarea contractului este de lei , fara TVA.

Răspunderea contractuală

Art.12(1) Nerespectarea dovedită de către părțile contractuale a obligațiilor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părților în culpă.

(2) Partea în culpă este obligată la plata penalităților, precum și la despăgubiri, în funcție de prejudiciul produs, iar dacă acestea nu acoperă integral prejudiciul, pentru partea neacoperită este obligată la plata de daune-interese.

Forța majoră

Art.13 (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 48 de ore producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

(4) Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau compensații.

Condiții de redefinire a clauzelor contractuale

Art.14(1). Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante, după aprobarea acestuia prin HCL.

(2) Beneficiarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu notificarea prealabilă (cu 10 zile) a prestatorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(3) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, prestatorul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.

(4) În caz de dezacord între Beneficiarul și Operator cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă, perioadă în care prestatorul are obligația să respecte obligațiile contractuale.

Art.15 Prezentul contract nu poate fi modificat prin act adițional, în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii.

Art.16 Contractul poate fi modificat în cazul în care orice prevederi ale acestuia devin discordante cu reglementările în domeniu din legislația națională sau legislația comunitară, cu menținerea echilibrului contractual.

Clauze privind menținerea echilibrului contractual

Art.17(1) Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestionării câinilor fără stăpân din comuna Băleni.

(2) Raporturile contractuale dintre Beneficiarul și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate prestatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 19. Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) La expirarea duratei stabilite prin contract,
- b) Prin denunțare unilaterală a contractului din partea prestatorului, cu anunțarea în scris a beneficiarului cu cel puțin 10 zile înainte;
- c) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere unilaterală de către beneficiar;
- d) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către beneficiar, prin reziliere de către prestator;

Litigii

Art.21 (1) Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea, modificarea și încetarea contractului de delegare a gestiunii se soluționează de instanțele competente de pe raza în care își are sediul BENEFICIARUL.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art.22 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.23 Comunicările dintre părți pot fi făcute și prin adresă, fax, e-mail sau prin alte mijloace de comunicare convenite între părți, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.24 Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data de _____ și a fost încheiat astăzi _____ în două exemplare originale.

Art.31 Limba care guvernează contractul este limba română.

BENEFICIAR,

PRESTATOR,

Comuna Băleni

PRIMAR EC.DUMITRU FLORIN

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BĂLENI

Cap. 1 Dispozitii generale

ART.1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Băleni, precum și măsurile necesare având ca scop asigurarea unor condiții de siguranță în traficul spațiului public precum și bunăstare și protecția a animalelor în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

ART.2. Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se desfășoară sub autoritatea Consiliului local care controlează gestionarea serviciului, urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

ART.3. Prevederile prezentului regulament se aplica la exploatarea executarea, recepționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân cu urmarirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

Cap.2 Definiții

ART.4. Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

a) **adăpost public** - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ teritoriale și deserveste aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

b) **adopție** – procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea. 205/2004 privind protecția animalelor cu modificările și completările ulterioare;

c) **adopție la distanță** – procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 din OUG 155/2001, persoane fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art.4, alin.(1) din OUG nr.155/2001;

d) **capturare**- operațiunea de prindere a câinilor;

e) **câine agresiv** – orice câine definit ca atare de OUG 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi aprobată cu modificări prin Legea nr.60/2003;

f) **câine fără stăpân** - orice câine crescut, adăpostit în locuri publice sau în afara proprietății stăpânului, necontrolat, nesupravegheat, abandonat;

g) **câine de rasă comună** – orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;

h) **deținător de animale** – proprietarul, persoana care deține cu orice titlu valabil, precum și orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se află animalul (Legea nr.205/2004 cu modificări);

i) **examen medical** – procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizată în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;

j) **eutanasia** – act medical de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a animalelor;

k) **gestionarea câinilor fără stăpân**- ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației canine fără stăpân;

l) **identificare** – operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;

m) **înregistrare** – operațiunea prin care datele înscrise pe mijlocul de identificare al animalului precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;

n) **microcip** – mijloc de identificare electronic omologat care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților, care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare care poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;

o) **sterilizare** – operațiunea prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;

p) **revendicarea câinelui** – solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;

r) **serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân**– serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii, de Consiliul Local, în scopul gestionării populației canine de pe raza unității administrativ-teritoriale respective;

s) **operator al serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân** - persoana juridică, de drept public sau privat, care are competența sau capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân

CAP.3 Organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

A. Organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.5. Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pe domeniul public și privat constituie obligația exclusivă a Consiliului Local, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestuia intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a Consiliului local al comunei Băleni.

ART.6. Administrarea și exploatarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin intermediul unui operator autorizat de către Consiliul local, în baza unui contract de concesionare a serviciului.

ART.7. La elaborarea și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân s-a avut în vedere respectarea și îndeplinirea principiilor înscrise în Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003, Hotărârea Guvernului nr.955/2004, Ordonanța de Urgență nr.155/2001, aprobată și modificată prin Legile nr.227/2002 și 391/2006, Legea nr.205/2004 și Legea nr.9/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr.205/2004 privind protecția animalelor.

ART.8. Funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se va face în condiții de transparență prin consultarea cu utilizatorii și asociațiile lor reprezentative, precum și cu organizațiile și asociațiile de protecție a animalelor.

ART.9. Activitățile publice de gestionare a câinilor fără stăpân vor asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei publice de gestionare a câinilor fără stăpân;
- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

ART.10. (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, prin prezentul regulament propriu al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

(2) Indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, respectă cadrul general stabilit în acest scop în prezentul regulament.

B. Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.11. Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se organizează la nivelul, Comunei Băleni, după criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciul prestat și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale comunei, de starea infrastructurii edilitar-urbane a comunei Băleni.

ART.12. (1) Gestiunea acestui serviciu se realizează prin gestiune delegată.

(2) Alegerea formei de gestiune delegată a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin hotărârea consiliului local, în funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică și privată a comunei.

ART.13. În cazul gestiunii delegate, desfășurarea activităților specifice serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin încredințarea totală a realizării serviciului către un operator.

CAP. 4 Realizarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.14. Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin organizarea și desfășurarea la nivelul comunei, a activităților edilitargospodărești specifice domeniilor componente ale acestui serviciu.

SECȚIUNEA 1

Asigurarea condițiilor sanitare

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.15. (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul, îngrijirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

(2) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

(3) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:

- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din țije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Buclă trebuie fixată la lățimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul custilor capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.
- câini foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;
- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;
- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav;

b) transportarea acestora la baza publică de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;
- custile pentru transportul câinilor vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate;
- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu nr. de telefon;
- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, custi metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
- șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;
- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;

c) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată

asistenta medicala veterinara calificata si autorizata. Inainte de eliberare câinii vor fi sterilizati, vaccinati antirabic si tatuati;

d) Cazarea câinilor se va face la centrul (baza) de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie să indeplineasca urmatoarele cerinte:

- să permita cazarea câinilor in custi separate pentru a reduce stresul asupra lor si pentru a putea controla bolile;

- câinii vor fi separati dupa urmatoarele criterii:

- stare de sănătate
- varsta
- sex
- grad de agresivitate

- pardoselile vor fi executate din ciment si care permite o curatare si dezinfectare usoara, iar pentru a evita baltirea apei in exces vor fi inclinate spre o retea de canalizare;

- peretii dintre custi trebuie să aiba cel puțin 185 cm inaltime, trebuie să impiedice scurgerea apelor si dejectiilor de la o cușca la alta;

- peretii custilor vor fi confectionati din unul din urmatoarele materiale: caramida tencuita si vopsita-metal incastrat in beton; beton; plasă de sârma. - deasupra peretilor despartitori se pune o plasă de sârma la inaltimea de 60 cm

- custile exterioare pot fi confectionate din plasă pe stalpi metalici sau din lemn;

- adapostul trebuie să aiba drenaj si instalatii corespunzatoare pentru depozitarea incarcaturii de deseuri zilnice;

- custile exterioare vor fi acoperite;

e) Adapostirea câinilor in cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face dupa cum urmeaza:

- in custi individuale cu respectarea urmatoarelor dimensiuni:

- pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm
- pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm
- pentru câini de talie mica: 91 cm x 122 cm
- custile comune nu trebuie să adaposteasca mai mult de 4 câini pe o suprafata de 6,5 mp

- locurile imprejmuite trebuie să aiba urmatoarele dotari:

- să existe apa potabila in permanenta,

- vasele pentru alimentare să fie curate si dezinfectate zilnic si intotdeauna inaintea aducerii unui nou animal in cușca,

- vasele pentru alimentare să fie asezate astfel incat câinii să nu poata urina sau defeca in ele si să poata fi curatate si dezinfectate usor,

- daca spatiile nu sunt incalzite, se pun obligatoriu scanduri pentru odihna si culcusuri.

f) Preluarea, inregistrarea, consultarea si trierea câinilor adusi in centru se face intr-un spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat să asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii.

g) Tratarea câinilor se va face intr-un spatiu cu destinatia de chirurgie sau in mai multe spatii functie de capacitatea centrului, care vor respecta normele sanitar-veterinare in vigoare. In aceste săli se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.

h) Controlul bolilor se efectueaza zilnic, fiecarui animal din centru, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisă individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului său, in lipsă acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

i) Hranirea câinilor in centru se face pe durata vietii dupa cum urmeaza:

- cateii in varsta de 6-12 săptămâni vor fi hraniti de 3 ori pe zi, câinii in varsta de peste 12 săptămâni vor fi hraniti de doua ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi.

- hrana trebuie să fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat.

j) Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia fiecărei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal. Se va avea in vedere ca pe perioada efectuării curateniei apa si dezinfectantul să nu vina in contact cu animalele.

k) Reintoarcerea câinilor in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea câinilor tratati cu interdictia de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora dupa achitarea cheltuielilor ocazionate de stationarea in centru. Eliberarea se face dupa, sterilizare, vaccinare antirabica, tatuare si aplicarea zgarzii cu placuta numerotata, contra sumei de lei.

l) Eutanasierea câinilor bolnavi de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasează prima dată câinii bătrâni, bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv. Aceasta operație se va face doar de către medici veterinari care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate.

m) Asigurarea adăposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazati contra cost câinii cu stăpâni.

n) Asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la incinerator. Aceste spații nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

(4) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

- a) omorarea câinilor în afara instituțiilor specializate;
- b) prinderea și maltratarea câinilor;
- c) organizarea luptelor cu câini.

(5) Contravaloarea prestațiilor efectuate prin serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se va achita astfel:

- a) persoanele fizice vor achita tarifele stabilite de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) pentru efectuarea operațiunilor de deparazitare, vaccinare, sterilizare la cererea clienților, aceștia vor achita tarifele propuse de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân și aprobate de consiliul local;
- c) pentru asigurarea adăpostirii temporare a câinilor va fi achitată contravaloarea hranei și a chiriei pentru adăpost.

(6) Autoritățile administrației publice locale vor coopera cu autoritățile administrației publice centrale care utilizează câini în diverse scopuri - paza, salvare de vieți omenești - Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Administrației și Internelor, Asociația Vanatorilor și Pescarilor Sportivi.

CAP.5 Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale, ale operatorului și beneficiarilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

ART.16. Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân.

ART.17. Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân.

ART.18. Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

- a) să verifice, să solicite refundarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.
- b) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului de serviciu.

ART.19. Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operațiunilor;
- b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la licitații;
- c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- e) să atribuie contractele de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- f) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii;
- g) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;

h) să pastreze confidentialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile operatorului

ART.20. (1) Drepturile operatorilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se înscriu în caietele de sarcini, în prezentul regulament al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân serviciilor și în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare și/sau forma de proprietate, au calitatea de autoritate contractantă și au obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

ART.21. Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- b) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- c) să sisteze prestarea serviciului de administrare a domeniului public și privat către utilizatorii alții decât consiliul local, care nu și-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată. Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării, fiind suportate de utilizatorul altul decât consiliul local.

ART.22. Operatorul prestator al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are față de utilizatori următoarele obligații:

- a) să elibereze domeniul public și privat al comunei de câinii fără stăpân, în maxim 3 luni de la semnarea contractului;
- b) să presteze servicii utilizatorilor cu care a încheiat contracte de prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- c) să deservască toți utilizatorii din aria de acoperire;
- d) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local în caietul de sarcini sau în contractul de delegare a gestiunii;
- e) să furnizeze consiliului local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;
- f) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- g) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.
- h) să țină un registru special vizat de medical veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, nr. fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.
- i) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparatizare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită dar pe baza unui program orar prestabilit.
- j) să comunice lunar la direcția sanitar veterinară județeană și prefecturii numărul de câini înregistrați și numărul de tatuaj.

SECȚIUNEA a 3-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART.23. Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân au următoarele drepturi:

- a) acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza administrativ - teritorială;
- c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

ART.24. Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân altii decat consiliul local, au urmatoarele obligatii:

- a) să respecte clauzele contractului de prestare si să isi achite obligatiile de plata in conformitate cu prevederile acestora;
- b) să achite sumele reprezentand contravaloarea serviciilor facturate, in termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii;
- c) să plateasca dobanzi si penalitati de intarziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligatiilor fata de bugetul de stat, in cazul in care contravin precizarilor de la lit. b);
- d) să respecte prevederile regulamentului serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, in caz contrar fiind pasibili de a fi penalizati sau, in anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat.
- e) in cazul adoptiei au obligatia de a respecta prevederile actului de donatie precum si a legislatiei nationale si locale din domeniu.
- f) in cazul adoptiei va achita o taxa care acopera cheltuielile medicale, cele de intretinere al carui cuantum se stabileşte de operator cu aprobarea consiliului local.

CAP.6 Finanţarea serviciului

ART.25. (1) In functie de natura activitatii, serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân poate fi serviciu care desfăşoară activitati de natura economica si care se auto-finanteaza sau serviciu care desfăşoară activitati de natura institutional-administrativa ori sociala si care sunt finantate prin alocatii bugetare.

(2) Finantarea cheltuielilor curente de functionare si exploatare ale serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se asigura astfel:

- a) din veniturile proprii ale operatorilor si din bugetul local al comunei Băleni.
- b) din bugetul de venituri si cheltuieli a operatorului.

ART.26. Cheltuielile curente pentru asigurarea functionarii propriu-zise a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân si prestarii activitatilor edilitar-gospodaresti specifice acestuia, respectiv pentru intretinerea, reabilitarea si exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigura prin incasarea de la consiliul local si de la utilizatori, pe baza tarifelor, preturilor sau taxelor legal aprobate, a unor sume reprezentand contravaloarea serviciilor prestate, cu respectarea urmatoarelor conditii:

- a) organizarea si desfasurarea pe principii si criterii comerciale si concurentiale a activitatii prestate;
- b) protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- c) reflectarea costului efectiv al prestarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân in structura si nivelul tarifelor;
- d) ajustarea periodica a preturilor, tarifelor si taxelor locale;
- e) recuperarea integrala a cheltuielilor prin tarife sau prin taxele locale;
- f) acoperirea prin tarife si prin taxele locale cel putin a sumelor investite si a cheltuielilor curente de functionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- g) calcularea, inregistrarea si recuperarea uzurii fizice si morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acesui serviciu prin pret prin redeventa in cazul gestiunii delegate.

ART.27. (1) Finantarea si realizarea investitiilor aferente serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislatiei in vigoare privind initierea, fundamentarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice, a legislatiei privind achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii si cu respectarea dispozitiilor legale referitoare la calitatea si disciplina in constructii, urbanism si amenajarea teritoriului.

(2) Finantarea lucrarilor de investitii se asigura din urmatoarele surse:

- a) venituri proprii ale operatorului;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritatile administratiei publice locale;
- c) sprijin nerambursabil obtinut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite in condiţiile legii;
- e) participarea capitalului privat in cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- f) donatii, sponsorizari;
- h) alte surse constituite potrivit legii.

ART.28. (1) In contractul de delegare sunt prevazute sarcinile concrete ce revin, consiliului local si operatorului in ceea ce priveste finantarea si realizarea obiectivelor, respectiv ale programelor de investitii.

(2) Investitiile pentru reabilitarea, modernizarea si dezvoltarea infrastructurii edilitar-urbane care se realizeaza din fonduri proprii ale operatorilor raman in proprietatea acestora pe toata durata contractului de delegare a gestiunii, daca la incheierea contractului nu s-a convenit altfel, si se vor amortiza de catre operator pe durata contractului; in contractul de delegare a gestiunii se va preciza modul de repartitie a bunurilor realizate la incetarea din orice cauza a contractului.

CAP.7 Prețuri, tarife si taxe

ART.29. (1) Nivelul preturilor si al tarifelor pentru plata serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fundamenteaza pe baza costurilor de productie si exploatare, a costurilor de intretinere si reparatii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobanzilor aferente imprumuturilor contractate, a obligatiilor ce deriva din contractul de delegare a gestiunii si include o cota pentru crearea resurselor necesare dezvoltarii si modernizarii infrastructurii edilitar-urbane, precum si profitul operatorului.

(2) Aprobarea preturilor si a tarifelor se face de catre consiliul local.

(3) Cuantumul si regimul taxelor locale, când este cazul, se stabilesc anual prin hotarare a consiliului local, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(4) Structura si nivelul preturilor, tarifelor si taxelor vor fi stabilite astfel incat:

- a) să acopere costul efectiv al prestarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) să acopere cel puțin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare;
- c) să incurajeze exploatarea eficienta a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să incurajeze investitiile de capital;
- e) să respecte autonomia financiara a operatorului.

(5) Metodologia de fundamantare a nivelului preturilor si tarifelor, precum si cea de aprobare a acestora se vor stabili de consiliul local.

ART.30. (1) Aplicarea de catre operator a preturilor si tarifelor avizate si aprobate conform art.29 alin.(2) este obligatorie.

(2) Preturile si tarifele avizate trebuie să respecte urmatoarele cerinte:

- a) asigurarea prestarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelurile de calitate si la indicatorii de performanta stabiliti de consiliul local prin caietul de sarcini, prin prezentul regulament a serviciului si prin contractul de delegare a gestiunii, dupa caz;
- b) realizarea unui raport calitate/cost cat mai bun pentru serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante;
- c) asigurarea exploatarei si intretinerii eficiente a bunurilor apartinand domeniului public si privat al comunei Băleni, afectate serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

ART.31. (1) In cazul organizarii si functionarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân in modalitatea gestiunii delegate, consiliul local poate aproba finantarea dezvoltarii acestui serviciu din bugetul local numai daca din studiile tehnico-economice realizate de organisme independente rezulta ca majoritatea utilizatorilor nu poate suporta majorarea tarifelor si a preturilor corespunzator dezvoltarilor propuse.

(2) Pentru mentinerea echilibrului contractual orice alocatie bugetara pentru dezvoltarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân sau a infrastructurii edilitar-urbane aferente va putea fi aprobata de consiliul local numai daca determina o reducere, corespunzator alocatiei acordate, a tarifului său pretului sau o crestere a calitatii serviciilor, inclusiv prin reducerea timpului de punere in functiune a acestora.

CAP. 8 Indicatorii de performanță și de evaluare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

ART. 32. Indicatorii de performanta ai activitatii de gestionare a cainilor fara stapan sunt cei prevazuti in Anexa nr. 1 la prezentul regulament.

ART. 33. Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localitatilor cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) atingerea obiectivelor si tintelor pentru autoritatea administratiei publice locale;
- c) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- e) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;
- g) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului, al sanatatii si securitatii muncii.

ART. 34. Indicatorii de performanta trebuie sa asigure evaluarea continua a operatorului cu privire la urmatoarele activitati:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) masurarea, facturarea, si încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) mentinerea unor relatii echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti;
- e) solutionarea în timp util a reclamatilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrative teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate-informare, consultanta

ART. 35. In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubritate trebuie sa asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;
- c) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

ART. 36. In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale si locale au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislatiei;
- b) modului de respectare si îndeplinire a obligatiilor contractuale asumate;
- c) calitatii eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere în functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar –urbana încredintata prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) Modulul de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) Respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si prin norme metodologice.

CAP. 9 Răspunderi și sancțiuni

ART.37. (1) Incalcarea dispozitiilor prezentului regulament atrage raspunderea disciplinara, civila, contraventionala sau penala, dupa caz.

(2) Comuna Băleni are dreptul să sanctioneze operatorul prestator a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân in cazul in care acesta nu presteaza serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelul indicatorilor de calitate si de eficienta stabiliti in contractul de delegare, prin:

- a) aplicarea unor penalizari corespunzatoare prejudiciilor aduse utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul să remedieze deficiențele constatate. Penalizarile vor fi definite in contractul de delegare a gestiunii sau în regulamentele serviciilor de administrare a domeniului public si privat;
- b) revocarea hotararii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune si rezilierea contractului de delegare a gestiunii daca timp de 6 luni de la incheierea acestuia se constata incalcarea repetata a obligatiilor contractuale.

(3) Sanctionile aplicate potrivit alin.(2) se comunica Directiei Sanitar Veterinare.

CAP. 10 Dispoziții finale

ART.38. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în functie de modificarile de natura tehnica, tehnologica si legislativa în materie, prin hotarare a Consiliului Local al comunei Băleni.

ART.39. Prezentul regulament face parte, alaturi de Caietul de sarcini, din documentatia pentru atribuirea prin gestiune delegata a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier local

NETU STELIANA



SECRETAR GENERAL

Jr. BUCUR ANAMARIA

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Serviciul Public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Băleni, județul Dâmbovița

Nr. crt.	INDICATORI	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
		2	3	4	5	6
0	1					
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STAPÂN					
	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
1.2	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚIEI SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportate la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
	b) ponderea din numărul de reclamații, de la lit. a) care s-au dovedit justificate	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
	c) procentul de solicitări de la lit. b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică din partea autorităților centrale și locale	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit. f) care s-au dovedit justificate	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
	h) procentul de solicitări de la lit. g) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %
1.3	FACTURARE ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea	3 %	3 %	3 %	3 %	3 %
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	c) procentul din reclamații de la lit. a) care s-au dovedit justificate	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) procentul de răspuns date la sesizările referitoare la activitatea prestată	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	b) procentul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN AUTORIZAȚII PENTRU PRESTAREA SERVICIULUI					
	a) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului , rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr. 0	Nr. 0	Nr. 0	Nr. 0	Nr. 0
2.2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI					

a) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat îmbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
b) numărul de nonconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	Nr. %	Nr. %	Nr. %	Nr. %	Nr. %
c) numărul de sesizări privind cazurile de persoane mușcate de către câini fără stăpân de pe domeniul public și privat al comunei Băleni	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
d) ponderea din numărul de reclamații de la lit. c) care s-au dovedit justificate prin sentințe ale instanțelor de judecată definitive și irevocabile	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local
NETU STELIANA



SECRETAR GENERAL

Jr. BUCUR ANAMARIA

CAIET DE SARCINI
privind delegarea prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără
stăpân – U.A.T. Comuna Băleni, județul Dâmbovița

I. OBIECTUL ȘI NATURA SERVICIULUI

Prezentul caiet de sarcini stabilește cadrul tehnic, organizatoric și operațional în baza căruia se realizează delegarea prin concesiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza unității administrativ-teritoriale Comuna Băleni, județul Dâmbovița, serviciu care are caracter permanent, obligatoriu și de utilitate publică, fiind fundamentat pe necesitatea asigurării sănătății și siguranței populației, a protecției mediului și a respectării normelor sanitar-veterinare și de protecție a animalelor, astfel încât activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân să fie realizată în mod unitar, eficient și continuu, cu respectarea strictă a legislației în vigoare și a principiilor de bună administrare a serviciilor publice locale.

II. CADRUL LEGAL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Serviciul se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind gestionarea câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare, ale Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, precum și ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și servicii și ale Hotărârii Guvernului nr. 867/2016 privind normele metodologice de aplicare, coroborate cu dispozițiile Ordinului nr. 119/2014 privind normele de igienă și sănătate publică, toate aceste acte normative constituind cadrul obligatoriu de reglementare a activităților ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini.

III. DESCRIEREA GENERALĂ A ACTIVITĂȚILOR

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân cuprinde totalitatea activităților operaționale integrate, desfășurate de către operatorul delegat, începând cu identificarea și capturarea câinilor fără stăpân de pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale, continuând cu transportul acestora în adăposturi autorizate sanitar-veterinar, unde sunt supuși proceselor de triere, examinare medicală, înregistrare, vaccinare, deparazitare și sterilizare, precum și cu activitățile de gestionare a adopțiilor, revendicărilor și, după caz, cu aplicarea măsurilor legale de eutanasiere realizate exclusiv de personal medical veterinar autorizat, în condiții de respectare deplină a normelor de protecție a animalelor și a reglementărilor sanitar-veterinare, astfel încât întregul proces să asigure atât reducerea populației canine fără stăpân, cât și protecția comunității locale.

IV. OBLIGAȚIILE OPERATORULUI DELEGAT

Operatorul economic căruia i se deleagă gestiunea serviciului are obligația de a asigura integral infrastructura necesară desfășurării activităților, inclusiv adăpost autorizat sanitar-veterinar, dotat corespunzător cu spații de cazare conforme, spații de carantină, spații de tratament și intervenții medicale, precum și facilități pentru igienizare, depozitare și neutralizare a deșeurilor biologice, fiind totodată obligat să dispună de personal calificat, respectiv medic veterinar titular sau colaborator, tehnician veterinar și echipe specializate pentru capturare și manipulare, precum și de mijloace de transport autorizate, dotate corespunzător pentru asigurarea bunăstării animalelor pe durata deplasării, toate aceste

obligatii fiind asumate în mod exclusiv de operator, fără implicarea directă a autorității contractante în organizarea operațională a activității.

V. CONDIȚII PRIVIND CAPTURAREA ȘI TRANSPORTUL

Capturarea câinilor fără stăpân se realizează exclusiv de personal instruit și specializat, utilizând metode non-invazive și non-violente, cu scopul de a reduce pe cât posibil stresul și suferința animalelor, prin utilizarea echipamentelor specifice autorizate, precum cuști-capcană, lațuri profesionale sau alte mijloace aprobate sanitar-veterinar, iar transportul acestora se efectuează cu autovehicule autorizate, care trebuie să asigure condiții de siguranță, ventilație, igienă și separare a animalelor în funcție de talie, comportament și stare de sănătate, astfel încât să fie evitate rănirile sau transmiterea bolilor, operatorul având obligația de a asigura igienizarea permanentă a mijloacelor de transport și dotarea acestora cu echipamente de prim ajutor și intervenție.

VI. CONDIȚII PRIVIND ADĂPOSTIREA ȘI ÎNGRIJIREA

Adăpostirea câinilor fără stăpân se realizează în spații autorizate sanitar-veterinar, care trebuie să asigure condiții corespunzătoare de cazare individuală sau colectivă, în funcție de criterii bine definite, respectiv vârstă, sex, talie și comportament, astfel încât să se evite agresivitatea și transmiterea bolilor, iar spațiile de cazare trebuie să fie construite din materiale ușor lavabile și dezinfectabile, prevăzute cu sisteme de drenaj, ventilație și iluminare corespunzătoare, în timp ce hrănirea animalelor se realizează în mod regulat, cu hrană adecvată speciei și vârstei, iar apa potabilă trebuie să fie disponibilă permanent, întreținerea spațiilor realizându-se zilnic prin curățare și dezinfectare, astfel încât să fie asigurate condiții de igienă conforme cu normele sanitar-veterinare în vigoare.

VII. SERVICII MEDICALE VETERINARE

Operatorul are obligația de a asigura permanent servicii medical-veterinare prin personal autorizat, care să efectueze examinarea fiecărui animal la intrarea în adăpost, să realizeze vaccinarea antirabică, deparazitarea internă și externă, sterilizarea animalelor adoptabile, microciparea și înregistrarea acestora în Registrul de Evidență al Câinilor cu Stăpân, precum și monitorizarea stării de sănătate pe toată durata șederii în adăpost, toate intervențiile medicale fiind efectuate exclusiv în spații special amenajate și autorizate, cu respectarea strictă a normelor sanitar-veterinare.

VIII. ADOPTIE, REVENIRE ȘI EVIDENȚĂ

Operatorul va asigura implementarea unui sistem funcțional de adopție și revendicare a câinilor, astfel încât animalele să poată fi returnate proprietarilor sau adoptate de persoane fizice ori juridice interesate, în condițiile legii, iar pentru animalele nerevendicate în termenul legal se vor aplica măsurile prevăzute de legislația în vigoare, în timp ce toate operațiunile vor fi evidențiate într-un sistem de registru unic, care va include date privind capturarea, tratamentele aplicate, adopțiile, revendicările și, după caz, eutanasiile, raportarea acestor date către autoritatea locală realizându-se periodic sau la solicitarea expresă a acesteia.

IX. EUTANASIA ȘI CONDIȚII SPECIALE

Eutanasierea câinilor fără stăpân se va realiza exclusiv în condițiile prevăzute de lege, de către medic veterinar autorizat, numai în cazurile strict justificate, respectiv animale bolnave incurabil, animale cu suferințe severe sau animale care prezintă un pericol real și iminent pentru siguranța publică, precum și în cazul animalelor nerevendicate în termenul legal, toate procedurile fiind efectuate cu respectarea principiilor de minimizare a suferinței și cu utilizarea substanțelor autorizate conform legislației sanitar-veterinare.

X. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI CONTROL

Activitatea operatorului va fi evaluată prin indicatori de performanță care vizează timpul de intervenție la sesizări, numărul de animale capturate și gestionate, rata adopțiilor, gradul de conformitate sanitar-veterinar, precum și gradul de satisfacție al cetățenilor, autoritatea locală având dreptul de a controla permanent modul de prestare a serviciului și de a dispune măsuri corective sau sancțiuni contractuale în cazul nerespectării obligațiilor asumate.

XI. DISPOZIȚII FINALE

Operatorul nu are dreptul de a subconcesiona serviciul, iar întreaga responsabilitate privind organizarea, funcționarea și calitatea serviciului revine exclusiv acestuia, în timp ce autoritatea publică locală își păstrează atribuțiile de reglementare, monitorizare și control, asigurând respectarea interesului public și a cadrului legal aplicabil.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local
NETU STELIANA



SECRETAR GENERAL
Jr. BUCUR ANAMARIA

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the General Secretary, is written below the name.