



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLENI  
Băleni, Str. București-Târgoviște, nr. 86, județul  
Dâmbovița  
www.primariabaleni.ro  
E-mail: primaria\_baleni@yahoo.com  
Tel Centrală : 0245/265004; Fax: 0245/265200; 0245/265063



Nr. 19030 / 19.11.2025

## ANUNȚ

**PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII PRIN CONCESIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BĂLENI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**

**1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL, ÎN SPECIAL DENUMIREA, CODUL FISCAL, ADRESA, NUMĂRUL DE TELEFON, FAX SAU ADRESA DE E-MAIL AL PERSOANEI DE CONTACT:**

- Comuna Băleni , Str. Șos.București-Târgoviște, nr.86, județul Dâmbovița, tel.0245 265 004/ fax.0245 265 063, e-mail. [primaria\\_baleni@yahoo.com](mailto:primaria_baleni@yahoo.com) , cod fiscal 4280060.

**2. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL CONCESIONĂRII, ÎN SPECIAL DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA BUNULUI CARE URMEAZĂ SĂ FIE CONCESIONAT:**

-Delegarea gestiunii Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, în comuna Băleni, județul Dâmbovița, conform caietului de sarcini, H.C.L. nr.21 /09.02.2023 și temeiul legal OUG 155/2001 în vederea concesionării serviciului.

**3. INFORMAȚII PRIVIND DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE:**

- se găsesc în *Caietul de sarcini*

**3.1. MODALITATEA SAU MODALITĂȚILE PRIN CARE PERSOANELE INTERESATE POT INTRA ÎN POSESIA UNUI EXEMPLAR AL DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE:**

- la cerere la sediul instituției.

**3.2. COSTUL ȘI CONDIȚIILE DE PLATĂ PENTRU OBTINEREA UNUI EXEMPLAR, UNDE ESTE CAZUL:**

- 200 lei /exemplar, se achită numerar la caseria comunei Băleni.

**3.3. DATA LIMITĂ PRIVIND SOLICITAREA DE CLARIFICĂRI:**

- 21.11.2025, ora 14:00.

**4. INFORMAȚII PRIVIND OFERTELE:**

**4.1. DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A OFERTELOR:**

- 8.12.2025, ora 16:00.

**4.2. ADRESA LA CARE TREBUIE DEPUSE OFERTELE:**

- Compartiment Registratură – comuna Băleni, str.Șos.București-Târgoviște, nr.86

**4.3. NUMĂRUL DE EXEMPLARE ÎN CARE TREBUIE DEPUȘĂ FIECARE OFERTĂ:**

- se depun într-un singur exemplar, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

**5. DATA ȘI LOCUL LA CARE SE VA DESFĂȘURA ȘEDINȚA PUBLICĂ DE DESCHIDERE A OFERTELOR:**

- 15.12.2025, ora 10:00, comuna Băleni, Județul Dâmbovița, sat Băleni-Români, str.Șos.București-Târgoviște, nr.86.

**6. DENUMIREA, ADRESA, NUMĂRUL DE TELEFON ,FAX/ADRESA DE E-MAIL, ALE INSTANȚEI COMPETENTE ÎN SOLUȚIONAREA LITIGIILOR APĂRUTE ȘI TERMENELE PENTRU SESIZAREA INSTANȚEI:**

- secția de contencios administrativ a Tribunalului Dâmbovița, municipiul Târgoviște, calea București, nr.3, județ Dâmbovița, tel.0245 612 344, fax. 0245 216622, e-mail. [tr-dambovita-brp@just.ro](mailto:tr-dambovita-brp@just.ro)

**7. DATA TRIMITERII ANUNȚULUI DE LICITAȚIE CĂTRE INSTITUȚIILE ABILITATE, ÎN VEDEREA PUBLICĂRII :**

- 19.11.2025

**PRIMAR,  
EC.DUMITRU FLORIN**



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA  
COMUNA BĂLENI  
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE  
PRIVIND ÎNFIINȚAREA SERVICIULUI DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN AL  
COMUNEI BĂLENI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**

Consiliul Local Băleni , județul Dâmbovița , întrunit în ședință ordinară în data de 09.02.2023

**AVÂND ÎN VEDERE**

- Proiectul de hotărâre privind înființarea Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Băleni, județul Dâmbovița , inițiat de primarul comunei
  - Referatul de aprobare privind necesitatea adoptării proiectului de hotărâre privind înființarea Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Băleni, județul Dâmbovița
  - Raportul de specialitate al compartimentului Mediu din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
  - Avizul consultativ al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Băleni
  - Adresa Inspectoratului de Poliție Județean Dâmbovița nr. 22562/15.12.2022;
  - Circulara Institutiei Prefectului – județul Dâmbovița nr. 1604/30.01.2023 ;
  - Prevederile art. 35 alin. (2) din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 1, alin. (1) și art. 2, alin.(4) din Ordonanța de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 3 și art. 8 din Anexa la H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001;
  - Prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile Ordinului nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Animalelor;
  - Prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii , cu modificările și completările ulterioare ;
  - Prevederile Hotărârii de Guvern nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 , ;
  - Prevederile art. 129 alin. (2) lit.d ) și alin. (7), lit. s ) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare ;
- În temeiul art.139 alin.( 1 ) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificările și completările

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** – (1) Se aprobă înființarea Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Băleni, județul Dâmbovița.

(2) Se aprobă ca modalitate de gestiune a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Băleni, județul Dâmbovița, gestiunea delegată, conform studiului de oportunitate din **Anexa 1** la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se aprobă delegarea gestiunii Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei Băleni numai către persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

**Art. 3.** Se aprobă încheierea unui contract de delegare a gestiunii în condițiile legii pe o perioadă de 1 an cu posibilitatea prelungirii cu aceeași perioadă, a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Băleni, județul Dâmbovița, conform **Anexei 2** la prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Se aprobă mandatarea domnului Florea Mușat în calitate de primar al comunei Băleni, județul Dâmbovița pentru semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciului cu persoana juridică, asociația sau fundația câștigătoare a achiziției având ca obiect realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân.

**Art. 5.** Se aprobă Regulamentul Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Băleni, județul Dâmbovița, în forma prevăzută în **Anexa nr. 3** și care va deveni anexa la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

**Art. 6.** Se aprobă Caietul de Sarcini al Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Băleni, județul Dâmbovița, în forma prevăzută în **Anexa nr. 4** și care va deveni anexa la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

**Art. 7.** Anexele nr. 1, 2, 3 și 4, fac parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art. 8.** Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei, instituțiilor și persoanelor interesate și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul Primăriei, în spațiul accesibil publicului, precum și pe pagina de internet a Comunei Băleni, [www.primariabaleni.ro](http://www.primariabaleni.ro).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local  
NAE MARIAN



Contrasemnează  
SECRETAR GENERAL  
Jr. BUCUR ANAMARIA



NR. 21

DATA : 09.02.2023

*Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al comunei Băleni , județ Dâmbovița, în ședința ordinară din data de 09.02.2023 , cu respectarea prevederilor art. 139 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu un cvorum de: 15 voturi pentru , 0 voturi împotriva și 0 abțineri din numărul total de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri prezenți la vot*

## STUDIU DE OPORTUNITATE

### PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII SERVICIUL DE GESTIONARE A CAINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BĂLENI

**I. Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân** a comunei este un serviciu public local de gospodărie comunala, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Activitatea de gestionare a cainilor fara stapan are în principal urmatoarele atributii :

- a) capturarea și transportul în adăpost a cainilor fara stapan, dupa un program stabilit sau pe baza reclamatilor scrise a persoanelor juridice si/sau fizice ;
- b) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor;
- c) cazarea, ingrijirea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si inregistrarea lor într-o evidenta unica;
- d) reintoarcerea cainilor in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea cainilor tratati;
- e) eutanasierea cainilor de catre personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea prevederilor legale;
- f) adoptia si revendicarea animalelor fara stapan;
- g) satisfacerea cerintelor si nevoilor comunitatii locale cum ar fi actionarea în cel mai scurt timp dupa diferite sesizari din partea cetatenilor cu privire la disconfortul produs de cainii fara stapan;
- h) protectia si conservarea mediului natural;
- i) mentinerea conditiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena si sanatate.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

- Unitatea administrativ teritoriala a comunei Băleni;
- Cetatenii: persoane fizice si asociatii de locatari sau proprietari, locuitori ai comunei;
- Agenti economici care isi desfasoara activitatea pe teritoriul comunei Băleni;
- Institutii publice cu sedii sau puncte de lucru în Comuna Băleni.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția cetățenilor, animalelor, apei și solului;
- d) protecția mediului înconjurător.

Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

- a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a comunei Băleni;

b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

## **II. Situația la ora actuală**

La ora actuală, serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân în Comuna Băleni este nefuncțional.

## **III. Descrierea activității de gestionare a câinilor fără stăpân**

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul și îngrijirea animalelor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Deasemeni va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ teritorială.

**Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:**

a) capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise și verbale ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:

- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase.

Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din țije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Buclă trebuie fixată la lățimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.

- câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav;

b) transportarea acestora la baza de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

- cuștile în care vor fi transportați câinii vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;

- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate;
- autovehiculele vor fi curate si vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan si cu nr. de telefon;
- autovehiculele trebuie sa fie dotate cu urmatorul echipament: plasa, scara, custi metalice sau din fibra de sticla, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;
- soferii autovehiculelor trebuie sa fie instruiti, sa acorde ajutor animalelor bolnave;
- se interzice efectuarea eutanasiei in autovehiculele de transport pentru caini; c) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor, daca fac dovada ca poseda adaposturi amenajate conform normelor prezentului regulament si daca au asigurata asistenta medicala veterinara calificata si autorizata. Inainte de eliberare cainii vor fi sterilizati, vaccinati antirabic si tatuati;

d) Cazarea cainilor se va face la centrul (baza) de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

- sa permita cazarea cainilor in custi separate pentru a reduce stresul asupra lor si pentru a putea controla bolile;
- cainii vor fi separati dupa urmatoarele criterii:

a) stare de sanatate

b) varsta

c) sex

d) grad de agresivitate

- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etansat si care permite o curatare si dezinfectare usoara, iar pentru a evita baltirea apei in exces vor fi inclinate spre o retea de canalizare;
- peretii dintre custi trebuie sa aiba cel putin 185 cm inaltime, trebuie sa impiedice scurgerea apelor si dejectiilor de la o cusca la alta;
- peretii custilor vor fi confectionati din unul din urmatoarele materiale: caramida tencuita si vopsita; metal incastat in beton; beton; plasa de sarma.
- deasupra peretilor despartitori se pune o plasa de sarma la inaltimea de 60 cm
- custile exterioare pot fi confectionate din plasa pe stalpi metalici sau din lemn;
- adapostul trebuie sa aiba drenaj si instalatii corespunzatoare pentru depozitarea incarcaturii de deseuri zilnice;
- trebuie sa existe un control in ceea ce priveste incalzirea, ventilatia si umiditatea corespunzatoare, in vederea asigurarii confortului animalelor, personalului si publicului vizitator;
- in toate zonele cu custi trebuie sa existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care sa poata fi deschise;
- custile exterioare vor fi acoperite;

e) Adapostirea cainilor in cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face dupa cum urmeaza:

- in custi individuale cu respectarea urmatoarelor dimensiuni:

a) pentru caini de talie mare: 120 cm x 160 cm

b) pentru caini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm

c) pentru caini de talie mica: 91 cm x 122 cm

d) custile commune nu trebuie sa adaposteasca mai mult de 4 caini pe o suprafata de 6,5 mp

- locurile imprejmuite trebuie sa aiba urmatoarele dotari:
- sa existe apa potabila in permanenta,
- vasele pentru alimentare sa fie curate si dezinfectate zilnic si intotdeauna inaintea aducerii unui nou animal in cusca,
- vasele pentru alimentare sa fie asezate astfel incat cainii sa nu poata urina sau defeca in ele si sa poata fi curatate si dezinfectate usor,
- daca spatiile nu sunt incalzite, se pun obligatoriu scanduri pentru odihna si culcusuri;
- pentru culcusurile cainilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curatate si dezinfectate usor.

f) Preluarea, inregistrarea, consultarea si trierea cainilor adusi in centru se face intr-un spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat sa asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii.

g) Tratarea cainilor se va face intr-un spatiu cu destinatia de chirurgie sau in mai multe spatii functie de capacitatea centrului, spatii care vor respecta normele sanitar veterinare in vigoare. In aceste sali se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.

h) Controlul bolilor se efectueaza zilnic fiecarui animal din centru, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medical veterinar al centrului sau in lipsa acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

i) Hranirea cainilor in centru se face pe durata de viata dupa cum urmeaza:

- cateii in varsta de 6-12 saptamani vor fi hraniti de 3 ori pe zi, cainii in varsta de peste 12 saptamani vor fi hraniti de doua ori pe zi iar cainii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi.
- hrana trebuie sa fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat.

j) Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia fiecarei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal. Se va avea in vedere ca pe perioada efectuării curateniei apa si dezinfectantul sa nu vina in contact cu animalele.

k) Reintoarcerea cainilor in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea cainilor tratati cu interdictia de a-i lasa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora dupa achitarea cheltuielilor ocazionate de stationarea in centru. Eliberarea se face dupa, sterilizare, vaccinare antirabica, tatuare si aplicarea zgarzii cu placuta numerotata.

l) Eutanasierea cainilor bolnavi de catre personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasieaza cainii bolnavi cronici, bolnavi incurabili si cei cu comportament agresiv. Aceasta operatie se va face doar de catre medic veterinar care posedea atestatul de libera practica eliberat de Colegiul medicilor veterinar, fiind strict interzisa oricarei alte persoane neautorizate.

Receptionarea situatiilor privind cainii eutanasiati vor fi certificate de un reprezentant al Directiei Sanitar Veterinara Dâmbovița.

m) Asigurarea adaposturilor temporare pentru caini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazati contra cost caini cu stapani.

n) Asigurarea de spatiu pentru eutanasiere si depozitarea cadavrelor in vederea transportului la incinerator. Aceste spatii nu sunt deschise vizitarii persoanelor straine.

Serviciul de gestionare a cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind transportul si ingrijirea animalelor fara stapan care prezinta un grad ridicat de pericol social.



Deasemeni va asigura protectia cainilor conform principiilor europene de protejare a animalelor concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativ teritoriala.

Activitatile care se vor realiza in cadrul serviciului de gestionare a cainilor fara stapan sunt urmatoarele:

- Capturarea cainilor fara stapan se va face pe baza reclamatilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice

#### **IV. Modalități de organizare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân**

Gestiunea acestui serviciu poate fi realizata in doua modalitati: gestiune directa si gestiune delegata, alegerea formei de gestiune se face prin hotarare a consiliului local.

##### **Gestiunea directa**

În cazul gestiunii directe, autoritatile administratiei publice locale își asuma nemijlocit toate responsabilitatile privind organizarea, conducerea, administrarea si gestionarea acestui serviciu a cainilor fara stapan. Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept public înfiintati la nivelul unitatilor administrativ teritoriale, în baza hotararilor de dare în administrare adoptate de autoritatile deliberative ale acestora.

##### **Gestiunea delegata**

Prin aceasta modalitate de gestiune a serviciului public, autoritatile publice locale pot apela la unul sau mai multi operatori de servicii publice, carora le încredinteaza, în baza unui contract de delegare a gestiunii sau de concesiune, gestiunea propriu zisa a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan , precum si administrarea si exploatarea sistemelor publice necesare în vederea realizarii acestora. În procesul delegarii, Consiliul Local al comunei Băleni, pastreaza prerogativele privind adoptarea politicilor si strategiilor de dezvoltare a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan, precum si dreptul de a urmări, controla si supraveghea modul de respectare si de îndeplinire a obligatiilor contractuale asumate de operatori, calitatea serviciilor prestate, modul de administrare, exploatare si conservare a sistemelor publice încredintate prin contractul de delegare.

Procedura privind delegarea gestiunii sau concesiunea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan se realizeaza în conformitate cu Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si servicii cu modificarile si completarile ulterioare, precum si Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 cu completarile si modificarile ulterioare. Activitatile specifice de utilitate si interes public se organizeaza si se desfasoara pe baza caietului de sarcini si a regulamentului de serviciu prin care se stabilesc nivelul de calitate, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile operator-utilizator, precum si modul de tarificare, facturare si incasare a contravalorii serviciilor prestate, elaborate si aprobate de catre consiliul local.

Prin realizarea delegarii de gestiune se vor putea obtine urmatoarele avantaje : - cresterea calitatii serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorita selectiei concesiionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanta, dotarile tehnice;

- vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor;
- cetatenii comunei vor avea siguranta mai mare pe domeniul public nemaifiind practic agresati de cainii fara stapan;
- prin atragerea de fonduri de la organizatii, fundatii, se vor pastra cainii conform noii legislatii;
- se vor utiliza solutii moderne pentru prinderea cainilor astfel incat sa nu fie chinuti.

#### **V. Motivele care justifică realizarea delegării gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân**

##### ***Motive de ordin legislativ***

În conformitate cu Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările ulterioare, Ordonanta Guvernului nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, aprobata cu modificari prin Legea nr. 3/2003 si Hotararii nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, gestionarea serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se propune a se realiza prin delegarea gestiunii, în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare si functionare, Contractul-Cadru de

delegare si Caietul de sarcini. Legislatia in domeniul delegarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, este reprezentata de:

- **Ordonanța Guvernului nr.71 din 29 august 2002** privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
- **Hotărârea Guvernului nr.955 din 2004** pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
- **Ordonanța de Urgență nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, modificata si completata prin Legea nr.337/2006, OUG nr.94/2007 ;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.155 din 21 noiembrie 2001** privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan;
- **Legea nr.227 din 23 aprilie 2002** pentru aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan;
- **Legea nr.391 din 30 octombrie 2006** pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Ordinul Ministerului Sănătății nr.536 din 23 iunie 1997** pentru aprobarea Normelor de igiena si a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei;
- **Legea nr.205 din 26 mai 2004** privind protectia animalelor;
- **Legea nr.9 din 11 ianuarie 2008** pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;
- **Ordonanța Guvernului nr.21 din 30 ianuarie 2002** privind gospodărirea localitatilor urbane si rurale.

#### ***Motive de ordin economico-financiar***

Argumentele care stau la baza concesiunii prin licitatie publica a serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, constau in:

- a) Conform Caietului de sarcini, operatorul are obligația să amenajeze centrul, astfel scutind beneficiarul de cheltuielile de investiții.
- b) Personalul si organizarea operatorului de gestionare a câinilor fără stăpân conform criteriilor de selectie, ofertantii vor primi puncte la evaluare pentru angajarea fortei de munca pe plan local. Aceasta inseamna ca operatorul de gestionare a câinilor fără stăpân este incurajat sa angajeze personal calificat si necalificat pe plan local, ceea ce va duce la scaderea numarului de someri si, implicit, la o crestere a puterii de cumparare in comuna.
- c) Prin realizarea de licitatie deschisa se va putea obtine selectarea unui concesionar care sa ofere raportul optim intre pret (mic) al tarifelor si calitate (ridicata) a serviciilor.
- d) Posibilitatea de a obtine tarife cat mai mici pentru o calitate ridicata, va permite Primariei Băleni sa reduca costurile pentru aceasta activitate
- e) Conform prevederilor Caietului de Sarcini, beneficiarul va primi anual de la concesionar o redeventa.

#### ***Motive legate de protecția mediului***

- a) Dotarea Centrului conform legislatiei in vigoare, fapt care va elimina posibilitatile de poluare a domeniului public (materialele utilizate la tratamentele medicale vor fi trimise la incinerare, de asemenea si cadavrele la societăți specializate pentru preluarea acestora).

b) De asemenea, Caietul de sarcini va stipula obligativitatea folosirii intregului parc de masini si utilaje oferat, doar pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza comunei Băleni si un mijloc de transport autorizat pentru cadavre.

c) Criteriile de selectie vor favoriza ofertantii care detin certificarea sistemului de management al calitatii conform ISO 9001 si certificarea sistemului de management al mediului conform ISO 14001, ISO 18001 ceea ce se va traduce printr-o garanție a calitatii serviciilor oferite si a protejarii mediului,

#### **VI. Procedura de delegare a gestiunii**

În conformitate cu prevederile art. 7, alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, delegarea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan a comunei Băleni se va face prin achizitie directa de servicii.

#### **VII. Durata estimată a contractului**

Durata estimata a contractului este de 1 an, conform cerintelor HG 955/2004, Anexa nr. 3, Capitolul III, Durata contractului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier local

NAE MARIAN



SECRETAR GENERAL

Jr. BUCUR ANAMARIA



**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII / ACHIZIȚIE PUBLICĂ ȘI PARTENERIAT PENTRU  
GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BĂLENI NR...../.....**

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a OUG nr.155/2001 actualizată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a Legii nr.258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, s-a realizat prezentul contract în următoarele condiții:

**CAPITOLUL I**

**PĂRȚI CONTRACTANTE**

....., cu sediul în ..... str.....nr....., județul ..... , C.I.F ..... , tel....., fax.....,cont bancar ....., deschis la Trezoreria , reprezentată prin ..... – primar, în calitate de **BENEFICIAR**,

Și

SC /Asociația/Fundația....., cu sediul în ..... str.....nr....., județul ..... , C.I.F ..... , tel....., fax.....,cont bancar ....., deschis la Trezoreria , reprezentată prin ..... – primar, în calitate de **PRESTATOR**.

**CAPITOLUL II**

**DISPOZIȚII SPECIALE**

**Obiectul contractului**

**Art.2** Obiectul contractului îl constituie gestionarea câinilor fără stăpân din comuna....., și anume:

- a) **Capturarea câinilor fără stăpân și transportarea acestora la adăpostul privat al .....**
- b) **Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și adăpostirea câinilor fără stăpân duși la adăpost se va desfășura într-un spațiu destinat acestei activități unde se vor desfășura activitățile de microcipare, deparazitare, vaccinare și înregistrarea lor într-o evidență unică;**
- c) **Hrănirea și îngrijirea câinilor fără stăpân 14 zile lucrătoare în adăpostul nostru.**
- d) **Transportul cainilor- sa transporte cainii capturati la Adapostul privat .....conform contractului de prestari servicii si parteneriat. Sa faca promovarea cainilor in vederea adoptiilor acestora si sa i mentina obligatoriu in adapost 14 zile lucratoare.**
- e) **Cainii nerevendicati sau neadoptati dupa 14 zile lucratoare se vor eutanasia. Eutanasierea cainilor se va face in baza unei DECIZII DE EUTANASIERE semnata de un imputnicit al primarului UAT de unde se captureaza acesti caini.**
- f) **Cainii capturati vor ramane in proprietatea Consiliului Local de pe raza UAT Băleni pana la revendicarea, adoptia sau eutanasierea acestora.**

**Obiective**

**Art.3** Obiectivele autorității contractante:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață a populației, reducerea numărului de caini si prevenirea zoonozelor
- b) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- c) respectarea cerințelor din legislația în vigoare privind gestionarea câinilor fără stăpân.

## **Durata contractului**

**Art.4(1)** Durata pentru care se încheie contractul de achiziție publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Băleni este de ..... an de la data semnării cu drept de prelungire, prin act adițional, cu acordul părților, în condițiile legii.

(2) În cazul în care beneficiarul/prestatorul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris cealaltă parte contractantă, cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea termenului contractual.

(3) Pe durata stabilită la alin.(1) se interzice operatorului subconcesionarea gestionării câinilor fără stăpân.

## **Drepturile și obligațiile părților**

**Art.5** Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) de a solicita prestatorului, la încheierea contractului, prezentarea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
- b) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de operator;
- c) de a verifica și controla modul de realizare a gestionării câinilor fără stăpân, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- d) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract.

**Art.6** Prestatorul are următoarele drepturi:

- a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat;
- b) de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- c) de a propune modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

**Art.7** Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să împuternicească o persoană care să țină evidența câinilor capturați și care să emită decizii de eutanasiere în cazul în care după trecerea unui termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și transportați nu au fost revendicați sau adoptați,
- b) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de concesionar, conform clauzelor contractuale;
- c) să mențină echilibrul contractual și să respecte angajamentele asumate față de prestator prin prezentul contract;
- d) să notifice prestatorul de apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

**Art.8** Prestatorul are următoarele obligații:

- a) să prezinte, la încheierea contractului, toate autorizațiile și avizele necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
- b) să asigure mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân care vor fi vizibil marcate cu denumirea Asociației Sprijină Câinii, cu numărul de telefon și indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător;
- c) să folosească substanțe stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare,
- d) să facă dovada deținerii unui spațiu de adăpostire pentru animalele fără stăpân capturate autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea a cel puțin 300 de animale. Acest spațiu va

cuprinde atât cuști individuale și comune, betonate, ușor de curățat, cât și de triaj în care vor fi cazate animalele capturate înainte de examinarea acestora de către medicul veterinar și distribuirea în boxele individuale

e) să asigure tuturor animalelor cazate în adăpost hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile Art.5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare și în concordanță cu prevederile Anexei nr. 1 la O.U.G. nr.155/2001

f) să identifice prin microcipare și să înregistreze câinii adoptați în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân;

g) să asigure obținerea certificatului sanitar-veterinar pentru deșeurile de origine animală ridicate de pe domeniul public sau rezultate în urma activităților prestate (animale eutanasiate, animale moarte);

h) să efectueze întreținerea și reparațiile curente ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;

i) să dețină un site de promovare a câinilor capturați.

j) să respecte angajamentele luate prin contractul de servicii, precum și a legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

k) să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile gestionării câinilor fără stăpân, precum și indicatorii de performanță;

l) să nu subdelege/subcontracteze activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna BĂLENI, în tot sau în parte, altor operatori,

m) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării obiectivelor, va notifica de îndată acest fapt autorității contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

#### **Programul prestațiilor Plata serviciilor de către concedent.**

**Art.10 (1)** Beneficiarul va plăti pentru serviciile prestate (respectiv pentru serviciile de capturare, transport și examen clinic general, întreținerea și hrănirea în adăpost a populației canine pentru 14 zile lucrătoare, vaccinare polivalentă/rabie, sterilizare femelă/castrare mascul, microcipare, tratament deparazitare internă și externă, eutanasiere/incinerare) pentru câinii capturați de pe domeniul public și privat al comunei Băleni.

**(2)** Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către executant, care depășește termenul de plată prevăzut la art.9 alin.(6) și alin.(7), achizitorul este obligat la plata unei penalități în cuantum de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

#### **Tarife**

**Art.11(1)** Prestatorul va presta serviciile la tarifele aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Băleni

**(2)** Prețul pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna / comuna.....este de ..... lei/câine (fără T.V.A) , pentru un număr estimat de .....de câini capturați și ridicați.

La încasarea prețului concesionarul trebuie să facă dovada numărului de câini capturați și transportați

**(3)** Valoarea contractului este de ..... lei , fara TVA.

#### **Răspunderea contractuală**

**Art.12(1)** Nerespectarea dovedită de către părțile contractuale a obligațiilor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părților în culpă.

**(2)** Partea în culpă este obligată la plata penalităților, precum și la despăgubiri, în funcție de prejudiciul produs, iar dacă acestea nu acoperă integral prejudiciul, pentru partea neacoperită este obligată la plata de daune-interese.

## **Forța majoră**

**Art.13 (1)** Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 48 de ore producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

(4) Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau compensații.

## **Condiții de redefinire a clauzelor contractuale**

**Art.14(1).** Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante, după aprobarea acestuia prin HCL.

(2) Beneficiarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu notificarea prealabilă (cu 10 zile) a prestatorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(3) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, prestatorul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.

(4) În caz de dezacord între Beneficiarul și Operator cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă, perioadă în care prestatorul are obligația să respecte obligațiile contractuale.

**Art.15** Prezentul contract nu poate fi modificat prin act adițional, în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii.

**Art.16** Contractul poate fi modificat în cazul în care orice prevederi ale acestuia devin discordante cu reglementările în domeniu din legislația națională sau legislația comunitară, cu menținerea echilibrului contractual.

## **Clauze privind menținerea echilibrului contractual**

**Art.17(1)** Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestionării câinilor fără stăpân din comuna Băleni.

(2) Raporturile contractuale dintre Beneficiarul și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate prestatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

## **Încetarea contractului de delegare a gestiunii**

**Art. 19.** Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) La expirarea duratei stabilite prin contract,
- b) Prin denunțare unilaterală a contractului din partea prestatorului, cu anunțarea în scris a beneficiarului cu cel puțin 10 zile înainte;
- c) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere unilaterală de către beneficiar;
- d) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către beneficiar, prin reziliere de către prestator;

## **Litigii**

**Art.21 (1)** Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**(2)** Litigiile de orice fel ce decurg din executarea, modificarea și încetarea contractului de delegare a gestiunii se soluționează de instanțele competente de pe raza în care își are sediul **BENEFICIARUL**.

## **CAPITOLUL IV**

### **DISPOZIȚII FINALE**

**Art.22** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**Art.23** Comunicările dintre părți pot fi făcute și prin adresă, fax, e-mail sau prin alte mijloace de comunicare convenite între părți, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art.24** Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data de \_\_\_\_\_ și a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ în două exemplare originale.

**Art.31** Limba care guvernează contractul este limba română.

**BENEFICIAR,**

**PRESTATOR,**

**Comuna Băleni**

**PRIMAR DR. FLOREA MUȘAT**



## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CĂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BĂLENI

### Cap. 1 Dispozitii generale

**ART.1.** Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Băleni, precum și măsurile necesare având ca scop asigurarea unor condiții de siguranță în traficul spațiului public precum și bunăstare și protecția a animalelor în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

**ART.2.** Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se desfășoară sub autoritatea Consiliului local care controlează gestionarea serviciului, urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

**ART.3.** Prevederile prezentului regulament se aplică la exploatarea, executarea, recepționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

### Cap.2 Definiții

**ART.4.** Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

- a) **adăpost public** - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- b) **adoptie** – procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Lg. 205/2004 privind protecția animalelor cu modificările și completările;
- c) **adoptie la distanta** – procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 din OUG 155/2001, persoane fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice;
- d) **capturare**- operativitatea de prindere a câinilor;
- e) **câine agresiv** – orice câine definit ca atare de OUG 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi;
- f) **câine fără stăpân** - orice câine crescut, adăpostit în locuri publice sau în afara proprietății stăpânului, necontrolat, nesupravegheat, abandonat;
- g) **câine de rasa comuna** – orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- h) **detinator de animale** – proprietarul, persoana care deține cu orice titlu valabil, precum și orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se află animalul (Legea nr.205/2004 cu modificări);
- i) **examen medical** – procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizată în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;
- j) **eutanasia** – act medical de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a animalelor;
- k) **gestionarea câinilor fără stăpân**- ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației canine fără stăpân;
- l) **identificare** – operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, de tipul microcipului, crotalului sau tatuajului;
- m) **revendicarea câinelui** – solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;

n) **serviciu specializat pentru gestionarea cainilor fără stapan**– serviciu de utilitate publica, înființat la nivelul unității administrativ teritoriale, în condițiile legii, în scopul gestionării populației canine;

o) **sterilizare** – suprimarea definitivă, prin metode chirurgicale, a capacității de procreare;

### **CAP.3 Organizarea si funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân**

#### **A. Organizarea si functionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân**

**ART.5.** Înființarea, organizarea, coordonarea si reglementarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pe domeniul public si privat constituie obligatia exclusiva a Consiliului Local, iar monitorizarea si controlul functionarii si gestionarii acestuia intra în atribuțiile si responsabilitatea exclusiva a Consiliului local al comunei Băleni.

**ART.6.** Administrarea si exploatarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin intermediul unui operator autorizat de catre Consiliul local, în baza unui contract de concesiune a serviciului.

**ART.7.** La elaborarea si aprobarea regulamentului de organizare si functionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân s-a avut în vedere respectarea si indeplinirea principiilor înscrise în Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003, Hotărârea Guvernului nr.955/2004, Ordonanța de Urgență nr.155/2001, aprobată și modificată prin Legile nr.227/2002 și 391/2006, Legea nr.205/2004 si Legea nr.9/2008 pentru modificarea si completarea Legii nr.205/2004 privind protecția animalelor.

**ART.8.** Functionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se va face în condiții de transparență prin consultarea cu utilizatorii si asociațiile lor reprezentative, precum si cu organizatiile si asociațiile de protecția animalelor.

**ART.9.** Activitățile publice de gestionare a câinilor fără stăpân vor asigura:

- a) satisfacerea cerintelor si nevoilor comunitatilor locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continua a standardelor si a indicatorilor de performanta ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea si modernizarea infrastructurii bazei publice de gestionare a câinilor fără stăpân;
- e) protecția si conservarea mediului natural;
- f) mentinerea conditiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena si sănătate publica.

**ART.10. (1)** Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanta aprobatii de consiliul local, prin prezentul regulament propriu al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

**(2)** Indicatorii de performanta aprobatii de consiliul local, respecta cadrulul general stabilit în acest scop în prezentul regulament.

#### **B. Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân**

**ART.11.** Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se organizează la nivelul, Comunei Băleni, după criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciul prestat si tinându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare si de particularitățile economico-sociale ale comunei, de starea infrastructurii edilitar-urbane a comunei Băleni.

**ART.12. (1)** Gestiunea acestui serviciu se realizează prin gestiune delegată. **(2)** Alegerea formei de gestiune delegată a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin hotărârea consiliului local, în funcție de specificul, volumul si natura bunurilor proprietate publica si privata a comunei.

**ART.13.** În cazul gestiunii delegate, desfasurarea activitatilor specifice serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin încredințarea totală a realizării serviciului către un operator.

#### **CAP. 4 Realizarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân**

**ART.14.** Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin organizarea și desfășurarea la nivelul comunei, a activităților edilitargospodărești specifice domeniilor componente ale acestui serviciu.

#### **SECȚIUNEA 1**

##### **Asigurarea condițiilor sanitare**

##### **Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân**

**ART.15. (1)** Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul, îngrijirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

**(2)** Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

**(3)** Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele: a) capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:

- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;

- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;

- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;

- personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Buclă trebuie fixată la lățimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul custilor capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.

- câini foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav;

b) transportarea acestora la baza publică de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

- custile pentru transportul câinilor vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;

- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate;

- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu nr. de telefon;

- autovehiculele trebuie să fie dotate cu urmatorul echipament: plasă, scara, custi metalice sau din fibra de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;

- soferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;

- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;

c) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adaposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și tatuati;

d) Cazarea câinilor se va face la centrul (baza) de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea câinilor în custi separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;

- câinii vor fi separați după următoarele criterii:

a) stare de sănătate

b) vârstă

c) sex

d) grad de agresivitate

- pardoselile vor fi executate din ciment și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita baltirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;

- peretii dintre custi trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejectiilor de la o cușcă la alta;

- peretii custilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: caramida tencuită și vopsită-metal încastrat în beton; beton; plasă de sârmă. - deasupra peretilor despartitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm

- custile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stalpi metalici sau din lemn;

- adapostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeurile zilnice;

- custile exterioare vor fi acoperite;

e) Adapostirea câinilor în cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:

- în custi individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:

a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm

b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm

c) pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm

d) custile comune nu trebuie să adapostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp

- locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanență,

- vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înainte aducerii unui nou animal în cușcă,

- vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor,

- daca spatiile nu sunt incalzite, se pun obligatoriu scanduri pentru odihna si culcusuri.

f) Preluarea, inregistrarea, consultarea si trierea câinilor adusi in centru se face intr-un spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat să asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii.

g) Tratarea câinilor se va face intr-un spatiu cu destinatia de chirurgie sau in mai multe spatii functie de capacitatea centrului, care vor respecta normele sanitar-veterinare in vigoare. In aceste săli se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.

h) Controlul bolilor se efectueaza zilnic, fiecarui animal din centru, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisă individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului său, in lipsă acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

i) Hranirea câinilor in centru se face pe durata vietii dupa cum urmeaza:

- cateii in varsta de 6-12 săptămâni vor fi hraniti de 3 ori pe zi, câinii in varsta de peste 12 săptămâni vor fi hraniti de doua ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi.

- hrana trebuie să fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat.

j) Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia fiecarei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal. Se va avea in vedere ca pe perioada efectuării curateniei apa si dezinfectantul să nu vina in contact cu animalele.

k) Reintoarcerea câinilor in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea câinilor tratati cu interdictia de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora dupa achitarea cheltuielilor ocazionate de stationarea in centru. Eliberarea se face dupa, sterilizare, vaccinare antirabica, tatuare si aplicarea zgarzii cu placuta numerotata, contra sumei de ..... lei.

l) Eutanasierea câinilor bolnavi de catre personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinar, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanaseaza prima data câinii batrani, bolnavi cronici, bolnavi incurabili si cei cu comportament agresiv. Aceasta operatie se va face doar de catre medici veterinari care poseda atestatul de libera practica eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricarei alte persoane neautorizate.

m) Asigurarea adaposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazati contra cost câinii cu stapani.

n) Asigurarea de spatiu pentru eutanasiere si depozitarea cadavrelor in vederea transportului la incinerator. Aceste spatii nu sunt deschise vizitarii persoanelor straine.

(4) Conform normelor europene, câinii sunt considerati animale comunitare, in acest sens fiind interzise:

a) omorarea câinilor in afara institutiilor specializate;

b) prinderea si maltratarea câinilor;

c) organizarea luptelor cu câini.

(5) Contravaloarea prestatilor efectuate prin serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se va achita astfel:

a) persoanele fizice vor achita tarifele stabilite de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

b) pentru efectuarea operatiunilor de deparazitare, vaccinare, sterilizare la cererea clientilor, acestia vor achita tarifele propuse de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân si aprobate de consiliul local;

c) pentru asigurarea adapostirii temporare a câinilor va fi achitata contravaloarea hranei si a chiriei pentru adapost.

(6) Autoritățile administrației publice locale vor coopera cu autoritățile administrației publice centrale care utilizează câini în diverse scopuri - paza, salvare de vieți omenești - Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Administrației și Internelor, Asociația Vanatorilor și Pescarilor Sportivi.

**CAP.5 Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale, ale operatorului și beneficiarilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân**

## **SECȚIUNEA 1**

### **Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale**

**ART.16.** Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân.

**ART.17.** Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;  
b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;  
c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân. **ART.18.** Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

a) să verifice, să solicite refundarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările preturilor și tarifelor propuse de operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.  
b) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului de serviciu.

**ART.19.** Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operatorilor;  
b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la licitații;  
c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;  
d) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;  
e) să atribuie contractele de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;  
f) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii;  
g) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;  
h) să pastreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

## **SECȚIUNEA a 2-a**

### **Drepturile și obligațiile operatorului**

**ART.20. (1)** Drepturile operatorilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se înscriu în caietele de sarcini, în prezentul regulament al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân serviciilor și în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare si/sau forma de proprietate, au calitatea de autoritate contractanta si au obligatia de a efectua achizitii publice potrivit reglementarilor legale in vigoare.

**ART.21.** Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are urmatoarele drepturi:

- a) să incaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzator cantitatii si calitatii acestora;
- b) să propuna autoritatilor administratiei publice locale ajustarea periodica a preturilor si a tarifelor, in functie de influentele intervenite in costurile de operare;
- c) să sisteze prestarea serviciului de administrare a domeniului public si privat catre utilizatorii altii decat consiliul local, care nu si-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorarile de intarziere, in cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirarii termenului de plata. Reluarea prestarii serviciului se va face in termen de maximum 3 zile lucratoare de la efectuarea platii, cheltuielile aferente suspendarii, respectiv reluarii prestarii, fiind suportate de utilizator altul decat consiliul local.

**ART.22.** Operatorul prestator a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are fata de utilizatori urmatoarele obligatii:

- a) să elibereze domeniul public și privat al comunei de câinii fără stăpân, în maxim 3 luni de la semnarea contractului;
- b) să presteze servicii utilizatorilor cu care a incheiat contracte de prestare a serviciului, in conformitate cu clauzele prevazute in contract;
- c) să deserveasca toti utilizatorii din aria de acoperire;
- d) să respecte indicatorii de performanta stabiliti de consiliul local in caietul de sarcini sau in contractul de delegare a gestiunii;
- e) să furnizeze consiliului local informatiile solicitate si să asigure accesul la toate informatiile necesare verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului, in conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii si prevederile legale in vigoare;
- f) să puna in aplicare metode performante de management, care să conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale prevazute de normele legale in vigoare pentru achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii;
- g) să asigure finantarea pregatirii si perfectionarii profesionale a propriilor salariati.
- h) să tina un registru special vizat de medical veterinar si care va contine: data capturarii, data si ora cazarii in adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numarul de câini prinși, revendicati, adoptati, eutanasiati, substanta utilizata si numele persoanei care realizeaza eutanasierea, numarul de tatuaj, nr. fisei de adoptie, data vaccinarii antirabice, data sterilizarii, data predarii cadavrelor la societatile de incinerare, precum si persoanele care au instrumentat manoperele respective.
- i) să permita accesul reprezentantilor asociatiilor, organizatiilor si societatilor de protectie a animalelor la operatiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparatizare, adoptie si eutanasiere, in cazul in care acestia o solicita dar pe baza unui program orar prestabilit.
- j) să comunice lunar la directia sanitar veterinara judeteana si prefecturii numarul de câini inregistrati si numarul de tatuaj.

### SECȚIUNEA a 3-a

#### Drepturile si obligatiile utilizatorilor

**ART.23.** Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân au urmatoarele drepturi:

- a) acces neingradit la informatiile publice privind serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

b) garantarea accesului si dreptului de a beneficia de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza administrativ - teritorială;

c) de a beneficia de prevederile hotararilor si deciziilor cu privire la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

**ART.24.** Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân altii decat consiliul local, au urmatoarele obligatii:

a) să respecte clauzele contractului de prestare si să isi achite obligatiile de plata in conformitate cu prevederile acestora;

b) să achite sumele reprezentand contravaloarea serviciilor facturate, in termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii;

c) să plateasca dobanzi si penalitati de intarziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligatiilor fata de bugetul de stat, in cazul in care contravin precizarilor de la lit. b);

d) să respecte prevederile regulamentului serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, in caz contrar fiind pasibili de a fi penalizati sau, in anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat.

e) in cazul adoptiei au obligatia de a respecta prevederile actului de donatie precum si a legislatiei nationale si locale din domeniu.

f) in cazul adoptiei va achita o taxa care acopera cheltuielile medicale, cele de intretinere al carui cuantum se stabilește de operator cu aprobarea consiliului local.

#### **CAP.6 Finanțarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat**

**ART.25. (1)** In functie de natura activitatii, serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân poate fi serviciu care desfășoară activitati de natura economica si care se auto-finanteaza sau serviciu care desfășoară activitati de natura institutional-administrativa ori sociala si care sunt finantate prin alocatii bugetare.

**(2)** Finantarea cheltuielilor curente de functionare si exploatare ale serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se asigura astfel:

a) din veniturile proprii ale operatorilor si din bugetul local al comunei Băleni.

b) din bugetul de venituri si cheltuieli a operatorului.

**ART.26.** Cheltuielile curente pentru asigurarea functionarii propriu-zise a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân si prestarii activitatilor edilitar-gospodaresti specifice acestuia, respectiv pentru intretinerea, reabilitarea si exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigura prin incasarea de la consiliul local si de la utilizatori, pe baza tarifelor, preturilor sau taxelor legal aprobate, a unor sume reprezentand contravaloarea serviciilor prestate, cu respectarea urmatoarelor conditii:

a) organizarea si desfasurarea pe principii si criterii comerciale si concurentiale a activitatii prestate;

b) protejarea autonomiei financiare a operatorului;

c) reflectarea costului efectiv al prestarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân in structura si nivelul tarifelor;

d) ajustarea periodica a preturilor, tarifelor si taxelor locale;

e) recuperarea integrala a cheltuielilor prin tarife sau prin taxele locale;

f) acoperirea prin tarife si prin taxele locale cel putin a sumelor investite si a cheltuielilor curente de functionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;



g) calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestui serviciu prin pret prin redevență în cazul gestiunii delegate.

**ART.27. (1)** Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

**(2)** Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) venituri proprii ale operatorului;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritățile administrației publice locale;
- c) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- e) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- f) donații, sponsorizări;
- h) alte surse constituite potrivit legii.

**ART.28. (1)** În contractul de delegare sunt prevăzute sarcinile concrete ce revin, consiliului local și operatorului în ceea ce privește finanțarea și realizarea obiectivelor, respectiv ale programelor de investiții.

**(2)** Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii edilitar-urbane care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel, și se vor amortiza de către operator pe durata contractului; în contractul de delegare a gestiunii se va preciza modul de repartitie a bunurilor realizate la încetarea din orice cauză a contractului.

## **CAP.7 Prețuri, tarife și taxe**

**ART.29. (1)** Nivelul prețurilor și al tarifelor pentru plata serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii și include o cota pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane, precum și profitul operatorului.

**(2)** Aprobarea prețurilor și a tarifelor se face de către consiliul local.

**(3)** Cuantumul și regimul taxelor locale, când este cazul, se stabilesc anual prin hotărâre a consiliului local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**(4)** Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să încurajeze investițiile de capital;
- e) să respecte autonomia financiară a operatorului.

**(5)** Metodologia de fundamentare a nivelului prețurilor și tarifelor, precum și cea de aprobare a acestora se vor stabili de consiliul local.

**ART.30. (1)** Aplicarea de catre operator a preturilor si tarifelor avizate si aprobate conform art.29 alin.(2) este obligatorie.

**(2)** Preturile si tarifele avizate trebuie să respecte urmatoarele cerinte:

a) asigurarea prestarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelurile de calitate si la indicatorii de performanta stabiliti de consiliul local prin caietul de sarcini, prin prezentul regulament a serviciului si prin contractul de delegare a gestiunii, dupa caz;

b) realizarea unui raport calitate/cost cat mai bun pentru serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante;

c) asigurarea exploatarei si intretinerii eficiente a bunurilor apartinand domeniului public si privat al comunei Băleni, afectate serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

**ART.31. (1)** In cazul organizarii si functionarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân in modalitatea gestiunii delegate, consiliul local poate aproba finantarea dezvoltarii acestui serviciu din bugetul local numai daca din studiile tehnico-economice realizate de organisme independente rezulta ca majoritatea utilizatorilor nu poate suporta majorarea tarifelor si a preturilor corespunzator dezvoltarilor propuse.

**(2)** Pentru mentinerea echilibrului contractual orice alocatie bugetara pentru dezvoltarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân sau a infrastructurii edilitar-urbane aferente va putea fi aprobata de consiliul local numai daca determina o reducere, corespunzator alocatiei acordate, a tarifului său pretului sau o crestere a calitatii serviciilor, inclusiv prin reducerea timpului de punere in functiune a acestora.

#### **CAP. 8 Indicatorii de performanță și de evaluare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân**

**ART. 32.** Indicatorii de performanta ai activitatii de gestionare a cainilor fara stapan sunt cei prevazuti in Anexa nr. 1 la prezentul regulament.

**ART. 33.** Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localitatilor cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) atingerea obiectivelor si tintelor pentru autoritatea administratiei publice locale;
- c) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- e) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;
- g) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului, al sanatatii si securitatii muncii.

**ART. 34.** Indicatorii de performanta trebuie sa asigure evaluarea continua a operatorului cu privire la urmatoarele activitati:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) masurarea, facturarea, si încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) mentinerea unor relatii echitabile între operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti;
- e) solutionarea în timp util a reclamatilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrative teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate-informare, consultanta

**ART. 35.** In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubritate trebuie sa asigure:

a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;

b) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;

c) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;

d) inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutie a acestora.

**ART. 36.** In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale si locale au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislatiei;

b) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;

c) calitatii eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe;

d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana incredintata prin contractul de delegare a gestiunii;

e) Modulul de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;

f) Respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si prin norme metodologice.

#### **CAP. 9 Raspunderi si sanctiuni**

**ART.37. (1)** Incalcarea dispozitiilor prezentului regulament atrage raspunderea disciplinara, civila, contraventionala sau penala, dupa caz.

**(2)** Comuna Baleni are dreptul sa sanctioneze operatorul prestator a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan in cazul in care acesta nu presteaza serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan la nivelul indicatorilor de calitate si de eficienta stabiliti in contractul de delegare, prin:

a) aplicarea unor penalizari corespunzatoare prejudiciilor aduse utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul sa remedieze deficientele constatate. Penalizarile vor fi definite in contractul de delegare a gestiunii sau in regulamentele serviciilor de administrare a domeniului public si privat;

b) revocarea hotararii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune si rezilierea contractului de delegare a gestiunii daca timp de 6 luni de la incheierea acestuia se constata incalcarea repetata a obligatiilor contractuale.

**(3)** Sanctiunile aplicate potrivit alin.(2) se comunica Directiei Sanitar Veterinare.

#### **CAP. 10 Dispozitii finale**

**ART.38.** Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate in functie de modificarile de natura tehnica, tehnologica si legislativa in materie, prin hotarare a Consiliului Local al comunei Baleni.

**ART.39.** Prezentul regulament face parte, alaturi de Caietul de sarcini, din documentatia pentru atribuirea prin gestiune delegata a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan.

## CAIET DE SARCINI PRIVIND SERVICIUL PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BĂLENI

### CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE:

**Art. 1. (1)** Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Băleni.

**(2)** Caietul de sarcini se întocmește prin grija Consiliului Local al comunei Băleni, care are obligația de a hotărî modul de gestiune și obligația de a elabora studiul de oportunitate pentru stabilirea soluției de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a cainilor fără stapan precum și documentele de pregătire a delegării.

#### Cadrul legislativ:

- O.G. nr. 71/29.08.2002 organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 955/2004 aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- O.U.G. nr. 155/21.11.2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată;
- Legea nr. 9/11.01.2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor.

### CAPITOLUL II. OBIECTUL ȘI SCOPUL ACHIZIȚIEI

**Art.2.** Modul de organizare și executare a activității de gestionare a cainilor fara stapan trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

- satisfacerea cerintelor si nevoii comunitatii;
- protectia si conservarea mediului natural;
- mentinerea conditiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena si sanatate publica;
- îmbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- protectia animalelor, în concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;

- limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare si infectocontagioase de la cainii fara stapan la om, prin contact direct.

#### **Descrierea activității:**

**Art. 3.** Serviciul de gestionare a câinilor fără stapan se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea, hrănirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

**Art.4** Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

**Art. 5.** Prestarea serviciilor de prindere, transport si gestionare a cainilor fara stapan de pe domeniul public si privat al UAT Băleni presupune:

- capturarea si strangerea cainilor fara stapan de pe domeniul public al comunei (strazi, alei, parcuri, ghene gunoi, etc.) cu respectarea prevederilor anexei nr. 2 din OUG 155/2001, cu modificarile si completarile ulterioare;

- îngrijirea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si înregistrarea lor într-o evidenta unica;

- microciparea si tratamentul medical pe durata cazarii.

#### **1. Activitatea de capturare se va realiza:**

- în baza solicitarilor scrise de catre institutie;

- în baza reclamatiiilor de la persoanele fizice sau juridice;

- prin actiuni proprii de control de pe domeniul public: strazi, parcuri, ghene de gunoi.

#### **2. Predarea animalelor capturate:**

- cainii capturati vor fi transportati în vederea predarii la adapostul special amenajat de catre achizitorul serviciului, autorizat în conformitate cu prevederile legislatiei sanitar-veterinare.

#### **3. Tratamente medicale și identificare**

- animalele vor fi examinate medical de catre medicul veterinar, care va evalua starea lor de sanatate. Animalele ce necesita tratament de urgenta, de exemplu accidentare, bolnave, vor fi examinate si tratate de medicul veterinar al adapostului. Toate animalele care intra în adapost vor fi obligatoriu deparazitate si vaccinate antirabic.

- zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fisa individuala si în registrul central.

- examinarea medicala si tratamentul medical se vor face de catre medicul veterinar al adapostului sau in lipsa acestuia , de catre tehnicianul veterinar.

- se va instrui fiecare membru al personalului sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

-tratarea cainilor se va face într-un spatiu cu destinatia chirurgie sau în mai multe spatii, în functie de capacitatea centrului, spatii care vor respecta normele sanitar veterinar în vigoare .În aceste sali se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.

#### **4. Eliberarea animalelor**

- eliberarea animalelor se va face doar de catre persoanele fizice sau juridice sau organizatiile de protectie a animalelor, daca fac dovada ca poseda adaposturi amenajate conform normelor veterinar în vigoare si daca au asigurata asistenta medicala veterinara calificata si autorizata. Înainte de eliberare, cainii vor fi sterilizati, vaccinati antirabic si tatuati.

### **CAPITOLUL III. CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BĂLENI**

#### **Condiții tehnice**

**Art. 6.** Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan din comuna Băleni trebuie sa fie asigurat in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

#### **Programul prestației**

**Art.7.** Programul prestatiei se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, astfel incat acesta sa conduca la reducerea numarului cainilor fara stapan.

#### **Dotări cu utilaje**

**Art.8.** Operatorul va detine un adapost public pentru cainii fara stapan care sa functioneze legal conform cerintelor legale în vigoare.

**Art.9.** Operatorul este obligat sa detina autovehicul amenajat special pentru transportul cainilor capturati certificat sanitar veterinar.

**Art.10.(1)** Operatorul va imbunatati periodic pentru conformarea cu cerintele legale, pe cheltuiala proprie, adapostul public pentru animale fara stapan.

**(2)** Operatorul va detine sala de operatii si tratamente, precum si dispecerat care va functiona pe durata zilnica a programului de lucru.

#### **Obiective de ordin economic**

**Art.11.(1)** Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapani va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

**(2)** Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

#### **Obiective de mediu**

**Art.12.(1)** Pe perioada derularii contractului, se vor respecta conditiile impuse de avizul de mediu, daca este cazul.

**(2)** Pe toata durata derularii contractului, operatorul va implementa conditionarile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatile sanitar veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerintele sanitar veterinare.

### **CAPITOLUL IV. SARCINILE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE ȘI ALE OPERATORULUI ÎN DOMENIUL INVESTIȚIILOR**

**Art.13.(1)** Finantarea investitiilor se asigura din urmatoarele surse:

a) Fonduri proprii ale operatorului;

b) Alte surse.

**(2)** Investitiile efectuate de operator pentru realizarea, modernizarea si dezvoltarea serviciilor de gestionare a cainilor fara stapan se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului.

**(3)** Stabilirea, ajustarea si modificarea preturilor si a tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire conform procedurii legale. Primaria comunei Băleni va achita contravaloarea prestatiei (toate operatiile efectuate de prestator) pe baza tarifelor propuse si aprobate de Consiliul local al comunei Băleni. Orice modificare a preturilor si tarifelor impune reglarea contravalorii facturate.

## **CAPITOLUL V. DURATA CONCESIUNII**

**Art.14.(1)** Durata pentru care se incheie contractul de concesiune a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan a comunei Băleni este de 1 an.

**(2)** Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice operatorului (prestatorului) subconcesiunea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapani.

## **CAPITOLUL VI. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.15.** Încetarea contractului se face in urmatoarele situatii:

- a) in cazul in care operatorului i se retrage autorizatia sanitar veterinara sau aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului;
- b) expirarea duratei stabilite prin contract, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia, se face in conditiile legii;
- c) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;
- d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concesionarului;
- e) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere;
- f) in cazul in care interesul national o impune, prin rascumpararea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesiunea, la propunerea cocedentului; in acest caz se va intocmi o documentatie tehnico-economica in care se va stabili pretul rascumpararii. In aceasta situatie de incetare a concesiunii nu se percep daune;
- g) in cazul in care concesionarul nu detine autorizatiile legale sau cand acestea sunt retrase.

## **CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE**

**ART.16.** Caietul de sarcini se citește impreuna cu Regulamentul de organizare si functionare a serviciului public de gestionare a cainilor