



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA BĂLENI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Băleni pentru trimestrele III și IV ale anului 2024 și stabilirea planului de măsuri pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul Local Băleni , județul Dâmbovița , întrunit în ședință ordinară în data de 16.12.2024

AVÂND ÎN VEDERE

- Proiectul de hotarare initiat de primarul localitatii Baleni privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Băleni pentru trimestrele III și IV ale anului 2024 și stabilirea planului de măsuri pentru eficientizarea acestei activități , inițiat de primarul comunei , însoțit de referatul de aprobare
 - Raportul compartimentului Registru Agricol privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Băleni pentru trimestrele III și IV ale anului 2024 și stabilirea planului de măsuri pentru eficientizarea acestei activități
 - Avizul consultativ al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Băleni
 - Ordonata de Guvern nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare,
 - Hotărârea Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 - 2024
 - Art. 7 alin(4) din Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2010 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024
 - Art. 155 alin. alin.(2) lit.d), alin. (5) lit.d) din din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificările și completările ulterioare
- În temeiul art.139 alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1. - Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol al comunei Băleni pentru trimestrele III și IV ale anului 2024, în conformitate cu datele din raportul de specialitate al Compartimentului Registru Agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Băleni , conform anexei 1 care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.2 – Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol al comunei Băleni , conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se obliga Compartimentul Registru Agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Băleni si secretarul comunei pentru comunicarea partilor interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local
Ing. VĂLU IONUȚ CRISTIAN



Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Jr. BUCUR ANAMARIA

NR. 85
DATA : 16.12.2024

Această hotărâre a fost adoptată de catre Consiliul Local al comunei Băleni , județ Dâmbovița, în ședința ordinară din data de 16.12.2024 , cu respectarea prevederilor art. 139 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu un cvorum de: 14 voturi pentru , 0 voturi împotriva și 0 abțineri din numărul total de 15 consilieri locali în funcție și 14 consilieri prezenți la vot

ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
PRIMARIA COMUNEI BALENI
COMPARTIMENTUL AGRICOL

JUDETUL DĂMBOVIȚA

PRIMĂRIA BĂLENI

NR. 20616 DIN 09.12.2024

***Raport de specialitate
privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al
comunei Baleni pentru trimestrele III și IV ale anului 2024 și
stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități***

Compartimentul Registrul Agricol din cadrul primăriei comunei Baleni funcționează în subordinea directă a secretarului și primarului comunei

1. COMPONETA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului este asigurată de 4 funcționari publici în funcții de execuție:

- Inspector superior – MIHAI NICULINA
- Inspector superior – COMAN DENISA - NICOLETA
- Inspector superior – DAN MARINA – ALEXANDRA

2. CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului Registrul Agricol este reglementată conform prevederilor următoarelor acte normative :

- Ordonanța de Guvern nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 - 2024
- Art. 7 alin(4) din Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2019 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024
- Ordonanța nr. 27/ 2002 , privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor cu modificările și completările ulterioare ,
- Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul vegetal cu modificările și completările ulterioare,

- Legea nr. 17/2014 privind unele masuri de reglementare a vanzarii – cumpararii terenurilor agricole situate in extravilan cu modificarile si completarile ulterioare,
- Ordinul 719/2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 17/2014
- Legea nr. 287/2009 – Codul Civil – art. 1836 – 1850- Reguli particulare in material arendarii, cu modificarile si completarile ulterioare,

3. ACTIVITATI DESFASURATE IN ANUL 2024

Registra Agricol constituie document oficial de evidenta unitara in care se inscriu :

- date privind componenta gospodarie/exploatare agricole fara personalitate juridical terenuri aflate in proprietate identificate pe parcele , paduri proprietate publica/private identificate in raport cu grupa functionala si varsta,
- modul de utilizare a suprafetelor agricole privind suprafata arabila cultivate cu principalele culturi, suprafetele de teren necultivate, ogoarele, suprafata cultivata in sere si solarie si suprafata cultivata cu legume in gradinile familiale, numarul pomilor razleti, suprafata plantatiilor pomicole si numarul pomilor , alte plantatii pomicole aflate in teren agricol, viile, pepinierele viticole si hameistile,
- supafetele efectiv irigate in camp, animalele domestic si/sau salbatice crescute in captivitate – situatia la inceputul semestrului ,
- evolutia efectivelor de animale in cursul anului aflate in proprietatea gospodariilor/ exploatare agricole fara personalitate juridica , cu domiciliul in localitatesi/sau in proprietatea unitatilor cu personalitate juridica , care au activitate pe raza localitatii,
- utilaje, instalatii pentru agricultura si silvicultura , mijloacele de transport cu tractiune animala si mecanica existente la inceputul anului ,
- aplicarea ingrasamintelor si pesticidelor ,
- constructiile existente la inceputul anului.

Principala activitate a functionarilor publici din cadrul Compartimentului Registrul Agricol este *retranscrierea ,completarea si tinerea la zi a Registrelor Agricole , pe suport de hartie* si pentru perioada 2020 – 2024 .

Secretarul localitatii coordoneaza, verifica si raspunde de modul de completare si tinerea la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor inscrise in registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localitatii.

Registrul agricol ,atat pe suport de hartie cat si cel in format electronic , se deschide pe o *perioada de 5 (cinci) ani* ,realizandu-se in mod obligatoriu corespondenta la nivelul aceleiasi autoritati a administratiei publice locale atat cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara , cat si cu numarul din rolul nominal unic pe care il priveste pe contribuabilul respectiv.

Registrul agricol pe suport de hartie ,avand caracterul unui document oficial care constituie o sursa importanta de informatii , va fi numerotat , parafat, sigilat, paginile fiind legate corespunzator , evitandu-se desprinderea filelor din cauza utilizarii indelungate ale

registrului agricol, si va fi inregistrat in registrul de intrare – iesire de la nivelul autoritatii executive a administratiei publice locale respective.

Registrul Agricol se intocmeste pe fiecare localitate componenata a UAT - ului respectiv, *Registrul Agricol Baleni – Romani* si *Registrul Agricol Baleni – Sarbi*.

I. Stadiul de inscriere a datelor in Registrul Agricol pentru trimestrul III și IV ale anului 2024 – Baleni - Sarbi

Compartimentul Registrul Agricol Baleni - Sarbi cuprinde **49 registre agricole** perioada 2020 – 2024 cu 50 pozitii de rol fiecare , din care :

- 41 registre agricole care cuprind persoane fizice cu domiciliul in localitate **TIP I**,
- 6 registre agricole cu persoane fizice cu domiciliul in altelocalitati **TIP II**,
- 1 registru agricol cu persoane juridice cu sediul /domiciliul in localitate **TIP III**,
- 1 registru agricol cu persoane juridice cu sediul /domiciliul in altelocalitati **TIP IV**.

Mentionam ca in perioada 21.06.2024 – 11.12.2024 au fost completate toate Registrele Agricole – Baleni Sarbi pentru trimestrele III și IV ale anului 2024 au fost completate in proportie de 100% pe suport de hartie și în format electronic în proportie de 75%.

1. Persoane fizice cu domiciliul in localitate :

Teren agricol – 858, 3271 ha. din care

- 782,3754 ha. teren arabil ,
- 59,6978 ha. teren curti constructii,
- 9,58 ha. teren vegetatie forestiera.

Animale domestice si/sau salbatice crescute in captivitate in conditiile legii:

- Pasari (galinacee) – 850 cap.,
- Cabaline - 15 cap.

Atestate de producator : 83 buc.,

Carnete de comercializare: 318 buc.,

Adeverinte : APIA/DAJ – 250, DIVERSE - 420.

2. Persoane fizice cu domiciliul in alte localitati

a) Teren agricol 353 ha. din care arabil 353 ha. arabil,

3. Persoane juridice cu sediul /domiciliu in localitate - 23

4. Persoane juridice cu sediul /domiciliu in altelocalitati - 37

Pe trimestrele III și IV ale anului 2024 au fost inregistrate 414 contracte de arendare si 29 vanzari conform Legii nr. 17/2014 cu modificarile si completarile ulterioare.

II. Stadiul de inscriere a datelor in Registrul Agricol pentru trimestrele III și IV ale anului 2024 – Baleni Romani

Compartimentul Registrul Agricol Baleni Romani cuprinde **38 registre agricole** perioada 2020-2024 cu 50 pozitii de rol fiecare, din care:

- **30 registre agricole** care cuprind persoane fizice cu domiciliul in localitate **TIP I**,
- **6 registre agricole** care cuprind persoane fizice cu domiciliul in late localitati **TIP II**,
- **1 registru agricol** cu persoane juridice cu sediul/domiciliul in localitate **TIP III**,
- **1 registru agricol** cu persoane juridice cu sediul/domiciliul in alte localitati **TIP IV**.

Mentionam ca in perioada 21.06.2024 – 11.12.2024 au fost completate toate Registrele Agricole – Baleni Romani pentru trimestrele III și IV ale anului 2024 au fost completate in proportie de 100% pe suport de hartie și în format electronic în proportie de 0 %.

1. Persoane fizice cu domiciliul in localitate:

Teren agricol – 404,4670 ha , din care:

- 391,289 ha, teren arabil,
- 8, 5583 ha, teren curti constructii,
- 3,6446ha , teren vegetatie forestiera,
- 0,0952 ha tufaris,
- 0,0300 ha, vii ,
- livada 1,00 ha.

Animale domestice si/sau salbatice crescute in captivitate in conditiile legii:

- pasari – 1000 cap.
- porcine – 5 cap.
- vaci – 6 cap.
- cabaline – 5 cap.
- ovine – 1023 cap.
- caprine – 311 cap.

Atestate de producator : 9 buc

Carnete de comercializare : 23 buc

Adeverinte : 400 .

2. Persoane fizice cu domiciliul in alte localitati

Teren agricol – 164.0798 ha , din care:

- 25,4594 ha , teren arabil,

- 138,6204 ha, teren vegetatie forestiera.

3. Persoane juridice cu sediul/domiciliul in localitate

Teren agricol – 347,0748 ha , din care:

- 344,66 ha , teren arabil,
- 2,4148 ha, teren curti constructii.

4. Persoane juridice cu sediul/domiciliul in alte localitati

Teren agricol – 2117,04 ha , din care:

- 1564,18 ha , teren arabil,
- 551,23 ha, teren vegetatie forestiera,
- 1,6323 ha, teren curti constructii.

-Culturi agricole pe comuna Baleni, sat Baleni – Sarbi si sat Baleni – Romani :

- Cereale pentru boabe – 2379 ha.
- Cartofi – 19 ha.,
- Legume – 1322 ha.,
- Plante de nutret – 113 ha.,
- Pasune – 272 ha.,
- Livezi – 2 ha.,
- Arbusti – 3 ha.

INTOCMIT,

Inspector superior – Mihai Niculina



Inspector superior – Coman Denisa - Nicoleta



Inspector superior – Dan Marina - Alexandra



PLAN DE MĂSURI PENTRU EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚII DE ÎNSCRIERE A DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL AL COMUNEI BĂLENI

1. Înscrierea datelor din registrul agricol în conformitate cu prevederile legale în vigoare , referitoare la modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

2. Centralizarea datelor din registrul agricol în conformitate cu prevederile legale în vigoare , referitoare la modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

3. Realizarea în mod obligatoriu a corespondenței la nivelul comunei Băleni atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv. În situația în care în perioada anterioară gospodăria în cauză nu a avut deschisă poziție în registrul agricol, se va face mențiunea „poziție nouă”.

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

4. Luarea tuturor măsurilor pentru întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol pe suport de hârtie și în format electronic, pentru asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia, precum și pentru furnizarea datelor din registru cu respectarea prevederilor legale.

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

5. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului comunei

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

6. Ori de cate ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosința a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosința, după caz, de natura sa conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlu IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii publici cu atribuții privind completarea, tinerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucratoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunica compartimentului de resort cu atribuții în acest sens, în termen de 3 zile lucratoare de la data înregistrării, prin grija membrilor compartimentului. (ex. fiscalitate, urbanism)

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

7. Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

8. Se vor înregistra cu rigurozitate contractele de arendare în Registrul de arendări deschis la nivelul comunei Băleni și se vor efectua mențiunile corespunzătoare în Registrele Agricole, atât la poziția arendatorului cât și a arendașului.

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

9. Coordonarea, verificarea și răspunderea de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol.

Răspunde: Secretarul comunei

Termen: Permanent

10. Acordul prealabil pentru modificările datelor înscrise în registrul agricol.

Răspunde: Secretarul comunei

Termen: Acord scris dat pe solicitarea privind modificarea datelor înscrise în Registrul Agricol însoțită de documente justificative

11. Circularea rapidă și de îndată a oricăror date referitoare la imobile (clădiri sau terenuri) între compartimentele din aparatul de specialitate al comunei Băleni

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

12. Compartimentul Urbanism va informa permanent Compartimentul Registrul Agricol cu privire la construcțiile noi finalizate sau în curs de finalizare în vederea înregistrării în registrul agricol.

Răspunde: Compartimentul Urbanism

Termen: Permanent

13. De două ori pe an sau ori de câte ori este nevoie secretarul comunei, prin sondaj, va verifica concordanța dintre cele două forme de registru agricol.

Răspunde: Secretarul comunei

Termen: Permanent

14. Se stabilește și se respectă următorul program cu publicul : Luni –Vineri : 8- 13

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

15. Se vor efectua periodic verificări în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

16. Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea , nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol.

Răspunde: Viceprimarul comunei

Termen: Permanent

PLAN DE MĂSURI PENTRU EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚII DE ÎNSCRIERE A DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL AL COMUNEI BĂLENI

1. Înscrierea datelor din registrul agricol în conformitate cu prevederile legale în vigoare , referitoare la modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

2. Centralizarea datelor din registrul agricol în conformitate cu prevederile legale în vigoare , referitoare la modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

3. Realizarea în mod obligatoriu a corespondenței la nivelul comunei Băleni atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv. În situația în care în perioada anterioară gospodăria în cauză nu a avut deschisă poziție în registrul agricol, se va face mențiunea „poziție nouă”.

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

4. Luarea tuturor măsurilor pentru întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol pe suport de hârtie și în format electronic, pentru asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia, precum și pentru furnizarea datelor din registru cu respectarea prevederilor legale.

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

5. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului comunei

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

6. Ori de cate ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosința a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosința, după caz, de natura sa conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlu IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii publici cu atribuții privind completarea, tinerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucratoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunica compartimentului de resort cu atribuții în acest sens, în termen de 3 zile lucratoare de la data înregistrărilor, prin grija membrilor compartimentului. (ex. fiscalitate . urbanism)

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

7. Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

8. Se vor înregistra cu rigurozitate contractele de arendare în Registrul de arendări deschis la nivelul comunei Băleni și se vor efectua mențiunile corespunzătoare în Registrele Agricole, atât la poziția arendatorului cât și a arendașului.

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

9. Coordonarea, verificarea și răspunderea de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol.

Răspunde: Secretarul comunei

Termen: Permanent

10. Acordul prealabil pentru modificările datelor înscrise în registrul agricol.

Răspunde: Secretarul comunei

Termen: Acord scris dat pe solicitarea privind modificarea datelor înscrise în Registrul Agricol însoțită de documente justificative

11. Circularea rapidă și de îndată a oricăror date referitoare la imobile (clădiri sau terenuri) între compartimentele din aparatul de specialitate al comunei Băleni

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

12. Compartimentul Urbanism va informa permanent Compartimentul Registrul Agricol cu privire la construcțiile noi finalizate sau în curs de finalizare în vederea înregistrării în registrul agricol.

Răspunde: Compartimentul Urbanism

Termen: Permanent

13. De două ori pe an sau ori de câte ori este nevoie secretarul comunei, prin sondaj, va verifica concordanța dintre cele două forme de registru agricol.

Răspunde: Secretarul comunei

Termen: Permanent

14. Se stabilește și se respectă următorul program cu publicul : Luni –Vineri : 8- 13

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

15. Se vor efectua periodic verificări în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică

Răspunde: Compartimentul Registrul Agricol

Termen: Permanent

16. Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea , nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol.

Răspunde: Viceprimarul comunei

Termen: Permanent